CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Antonelli Gianfranco
Data di nascita	01/03/1963
Qualifica	Vice Segretario Comunale
Amministrazione	COMUNE DI ORZINUOVI
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Area commercio, attività produttive ed agricoltura, sviluppo del territorio, polizia locale e sicurezza del cittadino
Numero telefonico dell'ufficio	0309942208
Fax dell'ufficio	030941163
E-mail istituzionale	vicesegretario@comune.orzinuovi.bs.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in Economia e Commercio						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile Servizi Finanziari - COMUNE DI CASTEGNATO - Responsabile Settore Programmazione e Attività economico - produttive - COMUNE DI PALAZZOLO SULL'OGGIO - Vice segretario Comunale - Responsabile Area Servizi Generali - COMUNE DI ORZINUOVI - Direttore Amministrativo presso la Casa di riposo Villa Giardino di Orzinuovi (bs) - IPAB Casa di riposo - Segretario Consortile presso il Consorzio Parco Regionale Oglio Nord - CONSORZIO PARCO OGLIO NORD - Incarico di Alta professionalità per l'espletamento delle funzioni di Vice Segretario generale Comunale - COMUNE DI ORZINUOVI 						
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Discreta capacità di utilizzo del pacchetto Office						
Altro (partecipazione a convegni e seminari,	- Seminario: Lo sviluppo delle abilità manageriali nella Pubblica Amministrazione; Comune di Orzinuovi - Durata						

CURRICULUM VITAE

**pubblicazioni,
collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

corso 36 ore Seminario: La gestione strategica e la valutazione delle risorse umane; ISFOR 2000 Brescia - Durata corso 40 ore Corso di specializzazione in legislazione commerciale; I.RE.F Lombardia - Durata del corso 24 ore

- Corso di formazione: Il P.E.G. strumento di programmazione e di valutazione - ISFOR 2000 Brescia - Durata del corso 20 ore Seminario: Una organizzazione efficace migliora la comunicazione - Comune di Orzinuovi - Durata del corso 36 ore
- Corso di formazione manageriale per funzionari SDA Bocconi - Durata del corso: 40 ore; Corso di formazione la norma UNI EN ISO9001:2000 - ISFOR 2000 Brescia Durata del corso 60 ore.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI ORZINUOVI

dirigente: Antonelli Gianfranco

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Area commercio, attività produttive ed agricoltura, sviluppo del territorio, polizia locale e sicurezza del cittadino

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti