

RELAZIONE A CONSUNTIVO ANNO 2018 SPESE FUNZIONAMENTO STRUTTURE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2018-2020

LE NORME

La legge n. 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008), in particolare ai commi da 594 a 598 dell'art. 2 nell'ottica di un più generale contenimento della spesa delle amministrazioni pubbliche, ha disposto l'adozione da parte degli enti locali di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di taluni beni.

In ottemperanza alla suddetta normativa il Comune ha effettuato un monitoraggio straordinario delle diverse situazioni e realtà al fine di individuare le misure più opportune per ottenere una razionalizzazione ed ottimizzazione dei beni dell'Ente accompagnate da un generale contenimento delle spese.

Il Piano per il **triennio 2018-2020**, è stato adottato con delibera di Giunta **n. 236 del 26.10.2017**, **aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 173 del 30.07.2018** ed è stato reso pubblico nell'apposita sezione del sito web del Comune.

Nella presente si relaziona sulle azioni e sugli interventi previsti dal piano per la razionalizzazione dei seguenti beni:

- dotazioni strumentali, anche informatiche;
- apparecchiature di telefonia mobile;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali

che sono stati attuati nell'anno **2018** per il successivo inoltrato agli Organi di controllo interno e alla Sezione regionale della Corte dei Conti.

Allegato A) LE DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE

Le dotazioni hardware si compongono:

Denominazione	Ubicazione	Funzioni	Tipologia	Software
Host 1	Municipio/Sala Server	Host ESXI	Fisico	Vmware ESXI
Host 2	Municipio/Sala Server	Host ESXI	Fisico	Vmware ESXI
Host 3	Municipio/Sala Server	Host ESXI	Fisico	Vmware ESXI
Syneto	Municipio/Sala Server	Host ESXI	Fisico	Vmware ESXI

Denominazione	Ubicazione	Caratteristiche
NAS	Municipio/Sala Server	Repository
SAN	Municipio/Sala Server	Datastore

Denominazione	Apparati serviti	Ubicazione
UPS 1	Host 1 Host 2 Host 3 Syneto Router 1 Switch Core NAS SAN	Municipio/Sala Server
UPS 2	Switch 1 Switch 2 Switch 3 Switch 4 Switch 5 Switch 6 Switch 7 Switch 8	Municipio/Sala Server

Denominazione	Sede	Software	Proprietà
Client 10	Municipio	Nod32 Endpoint Windows 10	Quantità: 1
Client 7	Municipio	Nod32 Endpoint Windows 7	Quantità: 39
Client 7 Biblioteca	Biblioteca	Windows 7	Quantità: 2
Client XP	Municipio	Nod32 Endpoint Windows XP	Quantità: 19
Client XP Biblioteca	Biblioteca	Windows XP	Quantità: 4

Denominazione	Ubicazione
Firewall	Municipio/Sala Server
Router 1	Municipio/Sala Server
Switch 1	Municipio/Sala Server
Switch 2	Municipio/Sala Server
Switch 3	Municipio
Switch 4	Municipio
Switch 5	Municipio
Switch 6	Municipio
Switch 7	Municipio
Switch 8	Municipio
Switch Fibra 1	Municipio/Sala Server
Switch Core	Municipio/Sala Server

Le dotazioni strumentali a disposizione dei singoli uffici sono costituite quasi essenzialmente dalle dotazioni informatiche.

Da fine 2015 l'Unione dei comuni BBO ha affidato a ditta esterna, per i sei comuni aderenti:

- il servizio di manutenzione e gestione dei sistemi Hardware ed in particolare dei server
- il servizio di help desk per interventi a distanza
- per il Comune di Orzinuovi presenza presso la sede di un tecnico per una giornata alla settimana.

Per l'anno 2018 i costi sostenuti dal Comune come trasferimenti all'Unione BBO sono:

SERVIZIO ASSOCIATO CED UNIONE BBO	26.897,90
SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE	3.760,31
GESTIONE ASSOCIATA DEGLI ADEMPIMENTI PRIVACY	5.490,00

Il sistema informatico del Comune di Orzinuovi è basato su di una struttura logistico - organizzativa costantemente aggiornata che tiene monitorato il livello di sicurezza, sia per rispondere alle esigenze imposte da nuove disposizioni normative, sia gli indirizzi forniti dall'Amministrazione.

Le attività principali effettuate dal servizio Ced sono di seguito riportate:

- gestione del parco macchine (hardware) e dei collegamenti remoti;
- verifica costante delle anomalie in quanto è presente un sistema di monitoring automatizzato che segnala eventuali anomalie del sistema;

Nel 2018 sono state svolte le seguenti attività:

- operazioni pianificate: backup dei database
- backup e indicizzazione archivio intranet, aggiornamenti client e server l'applicativo centralizzato wsus e scansioni antivirus, pubblicazione sul web degli atti presenti all'albo pretorio on line;
- collegamento internet: controllo traffico anomalo e funzionalità sito istituzionale;
- server di posta: operatività;
- rete locale lan: stato complessivo della rete e rinnovo della stessa.

Giornalmente vengono effettuati: copia completa dei server virtuali locali su server di backup dedicato e su Server Farm remota tramite VEEAM e Syneto Replica Tool, e backup dei singoli dati presso Server Farm remota tramite CRASH PLAN.

Nel corso del 2018 è stato affidato e realizzato l'adeguamento dell'impianto di cablaggio strutturato con mappatura e certificazione dei punti rete.

Gestione del software e posta elettronica certificata

I software in dotazione sono:

Software	Tipologia	Software house	Ente Esterno
AVCP	Gestionale	Maggioli Spa	Maggioli Spa
Catview (suite Globo)	Gestionale	GLOBO Srl	GLOBO SRL
Civilia	Gestionale	Dedagroup Srl	/
Crashplan	Backup	Code42	/
ERA Console	Monitoring	Eset	/

Geostreets (suite Globo)	Gestionale	GLOBO Srl	GLOBO SRL
INFOLINE	Gestionale	Studio Fiamingo	Studio Fiamingo
Intranet	Applicativo	/	/
J-CIM (suite Socr@web)	Gestionale	Maggioli Spa	MAGGIOLI SPA
J-Demos (suite Socr@Web)	Gestionale	Maggioli Spa	MAGGIOLI SPA
J-Iride (suite Socr@web)	Gestionale	Maggioli Spa	MAGGIOLI SPA
J-Serfin (suite Socr@web)	Gestionale	Maggioli Spa	MAGGIOLI SPA
Legalcom	Mail server	Gruppo Se.co.ges. Srl	GRUPPO SE.CO.GES. SRL
Linux Debian	Sistema operativo	/	/
Nod32 Endpoint	Antivirus	Eset	/
Solo 1 - SUAP	Gestionale	GLOBO Srl	GLOBO SRL
Solo 1 - SUE	Gestionale	GLOBO Srl	GLOBO SRL
Sportello telematico unificato	Portale/sportello telematico	Globo Srl	GLOBO SRL
SynetoOS	Sistema operativo	Syneto Srl	/
TsPlus	Applicativo	Rainbow Solutions SaS	/
Urbanplanner (suite Globo)	Gestionale	GLOBO Srl	GLOBO SRL
vCenter	Applicativo	VmWare	/
Veeam	Backup	Veeam	/
Vmware ESXI	Sistema operativo	VmWare	/
Windows 10	Sistema operativo	Microsoft	/
Windows 7	Sistema operativo	Microsoft	/
Windows server 2008 R2	Sistema operativo	Microsoft	/
Windows server 2012 R2	Sistema operativo	Microsoft	/
Windows XP	Sistema operativo	Microsoft	/
Zabbix	Monitoring	Zabbix LLC	/

Continua l'attività di supporto agli uffici così come quella di referente presso le ditte fornitrici di software.

La filosofia che ha permeato l'attività del settore Ced è stata basata sui seguenti principi:

POSTO DI LAVORO INFORMATICO

- tempo di vita ordinario di un personal computer è stato di 5 anni. Di norma non si è proceduto alla sostituzione prima di tale termine, si precisa tuttavia che, laddove è stato possibile, il termine è stato allungato a 7 anni;
- la sostituzione prima del termine fissato è avvenuta solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole oppure quando i requisiti minimi non hanno consentito la regolare funzionalità del posto lavoro in termini di continuità tecnologica;
- numero di copie prodotte per quanto riguarda le stampanti;
- l'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro è stata effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità. In particolare si è tenuto conto sia delle esigenze operative dell'ufficio che del ciclo di vita del prodotto;
- Gli acquisti sono effettuati utilizzando le convenzioni CONSIP, il relativo Mercato elettronico o altre centrali di committenza (piattaforma regionale e provinciale);
- al fine di ottenere economie di scala sul materiale di consumo si è preferito acquistare attrezzatura di linee interscambiabili;

- ricorso a forme di noleggio;
- nel caso in cui un personal computer non fosse stato in possesso della capacità di supportare l'evoluzione di un applicativo, lo stesso è stato comunque utilizzato e allocato in ambiti dove sono richieste capacità prestazionali inferiori;
- introduzione del Terminal Server: virtualizzazione postazioni informatiche tramite sistema Terminal Server atto ad ottimizzare i tempi di configurazione e l'allungamento del ciclo di vita dei singoli pc.

Si è proseguito con l'obiettivo di mantenere stampanti individuali solamente ad uso speciale (legate cioè a specifiche esigenze nella produzione di atti speciali di anagrafe, stato civile, elettorale) andando gradualmente a dismettere quelle rotte senza la relativa sostituzione, ma utilizzando esclusivamente stampanti di rete e/o multifunzioni a noleggio.

La spesa sostenuta nel 2018 per l'acquisto di Hardware e per gli acquisti informatici ammonta ad € 30.140,66, come di seguito meglio specificato:

INSTALLAZIONE RILEVATORE DI PRESENZE PRESSO MAGAZZINO COMUNALE	1.000,40
FORNITURA N. 2 PC PORTATILI	1.407,88
RINNOVO GESTIONE SERVIZIO DNS (DOMAIN NAME SYSTEM) ANNO 2018	22,11
SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATIVO SICRAWEB 2018	15.046,67
MANUTENZIONE SOFTWARE APPLICATIVI GEOGRAFICI ANNO 2018	3.660,00
MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SISTEMA INFORMATIVO PROGETTO ASSIOMA ANNO 2018	3.977,20
MANUTENZIONE SITO INTERNET COMUNALE ANNO 2018	1.952,00
FORNITURA SOFTWARE ANTIVIRUS	1.065,06
AFFIDAMENTO FORNITURA SOFTWARE FONDO DECENTRATO 2018	353,80
FORNITURA N. 100 LETTORI CNS	764,94
MANUTENZIONE E ASSISTENZA STAMPANTI SIMI UFFICIO ANAGRAFE PER L'ANNO 2018	890,6

I costi della Convenzione per adesione al CIT (Provincia di Brescia) per l'anno 2018 sono di € 2.540,90; i costi per i servizi aggiuntivi previsti dalla Convenzione con la Provincia di Brescia sono:

- € 2.641,90 per le consultazioni del Servizio Telemaco eccedenti a quelle gratuite previste per Convenzione;
- € 105,00 per n. 3 Access Point aggiuntivi ai 3 gratuiti inclusi nella Convenzione;
- € 200,00 per n. 4 kit firma digitale.

FOTOCOPIATORI-FAX-ATTREZZATURE

Il parco macchine comprende sia fotocopiatori, scanner e fax di proprietà dell'Ente che fotocopiatori acquisiti mediante formula noleggio (tramite ricorso a convenzioni Consip).

OGGETTO	CONSUNTIVO 2016 euro	CONSUNTIVO 2017 euro	CONSUNTIVO 2018 euro
Noleggio fotocopiatori	6.705,59	6.873,07	6.991,63
Manutenzione attrezzature varie e relativo materiale di consumo (affrancatrice, armadi rotanti, montafereetri fino 2016)	3.093,92	1.693,36	1.693,36
Kit sicurezza elettroarchivio uffici demografici	0,00	0,00	7.320,00

Allegato B) TELECOMUNICAZIONI E LE APPARECCHIATURE DI TELEFONIA MOBILE

Si è proseguito con l'attività di contenimento dei costi telefonici e delle connessioni dati presso il Comune di Orzinuovi, adottando nuove tecnologie per le comunicazioni.

Con DT/SF n. 99 del 13.12.2011 si è aderito alla convenzione Consip di telefonia fissa e connettività IP4 (Telecom Italia Spa) sia per le componenti di linee telefoniche sia per il traffico da esse sviluppate procedendo alla relativa migrazione. La stessa è tuttora in essere in seguito a proroghe tecniche (Dt n. 592 del 06.12.2018).

La spesa sostenuta è così quantificata:

OGGETTO	CONSUNTIVO 2016 euro	CONSUNTIVO 2017 euro	CONSUNTIVO 2018 euro
Telefonia FISSA	14.440,76	12.369,77	13.198,04

Dal 2017 è attiva la nuova linea ADSL presso la scuola dell'infanzia ubicata nella frazione di Coniolo per l'utilizzo di internet da parte di docenti per lo svolgimento della loro attività didattica, attiva, al fine di attuare pienamente il progetto afferente al Piano Nazionale Scuola Digitale.

Dal 1.3.2017 è attivo il servizio di connettività in fibra ottica per il palazzo comunale, scuole primaria e secondaria e biblioteca.

La spesa sostenuta è così quantificata:

OGGETTO	CONSUNTIVO 2016 euro	CONSUNTIVO 2017 euro	CONSUNTIVO 2018 euro
Connettività fibra ottica		14.640,00	17.568,00

Per quanto concerne la telefonia mobile, l'assegnazione degli apparecchi è avvenuta per scopi di esclusivo interesse del Comune, come individuati dal piano di razionalizzazione ed in uso permanente, in relazione alla funzione ricoperta e su richieste formulate dai Responsabili di Servizio.

Con DT/SF n. 27 del 05.05.2015 si è aderito alla nuova convenzione Consip di Telefonia Mobile 6 (Telecom Italia) procedendo alla migrazione delle utenze, dei servizi e degli apparati telefonici in essere dalla precedente convenzione "Telefonia Mobile 5" mantenendo gli stessi numeri telefonici. La convenzione di Telefonia Mobile 6 è tuttora in essere in seguito a proroghe tecniche (DT n. 158 del 16.10.2018). Dal 18.12.2018 è attiva la nuova convenzione di Telefonia Mobile 7 verso la quale, con determinazione n. 39 del 22.01.2019, si è proceduto alla migrazione delle utenze di telefonia mobile.

Rimangono in essere n. 1 sim per il servizio di trasmissione dati fino a 2 Gbyte/mese e la fornitura di n. 1 apparato USB di categoria Modem per computer portatili.

Alla data del **31.12.2018**, la dotazione di cellulari dei singoli settori è la seguente:

AREA	N.	UTILIZZATORI
Area servizi generali	1	Ufficio cultura
Area servizi ai cittadini	1	Ufficio anagrafe e stato civile
Area servizi tecnici	4	Operai e reperibilità
	6	

La spesa sostenuta per gli apparecchi cellulari è così quantificata:

OGGETTO	CONSUNTIVO 2016 euro	CONSUNTIVO 2017 euro	CONSUNTIVO 2018 euro
Telefonia mobile	927,69	1.431,59	1.290,13

L'Amministrazione ha disdettato nel corso dell'anno n. 4 contratti SIM CARD M2M relativi al funzionamento dei tabelloni elettronici e n. 1 contratto SIM CARD DATI per il funzionamento delle chiamate di emergenza dell'ascensore del parcheggio della Rocca S. Giorgio non più in uso. Rimangono attivi solo n. 2 SIM CARD impianti (fotovoltaico sede Croce Verde e antincendio Rocca S. Giorgio).

Allegato C) LE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Nel corso dell'anno 2018 sono stati acquistati n. 2 nuovi automezzi in sostituzione di n. 2 automezzi per i quali si è proceduto alla relativa rottamazione e precisamente:

- nuovo automezzo Fiat Doblo' Cargo FS303RC in sostituzione dell'automezzo rottamato Renault Kangoo BG 500NM
- nuovo automezzo Porter Piaggio FS024RB in sostituzione dell'automezzo Porter Piaggio CF79551, la cui pratica di rottamazione si è conclusa nel mese di febbraio 2019.

La consistenza del parco macchine a disposizione del Comune di Orzinuovi ed utilizzato per le esigenze di servizio è composta quindi da n. 1 autovettura, n. 5 automezzi e n. 1 rimorchio, tutti di proprietà comunali.

Si precisa che per l'anno 2018 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha richiesto le informazioni relative al censimento permanente delle auto di servizio della Pubblica Amministrazione, avviato in base al decreto del Presidente del consiglio dei Ministri del 03.08.2011.

Spesa annua sostenuta per l'autovettura:

OGGETTO	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018
Manutenzioni varie (gommista-meccanico-carroziere)	€ 0	€ 66,88	€ 0,00
Consumo di carburante	€ 308,79	€ 88,08	€ 150,00

Spesa annua sostenuta per gli automezzi:

OGGETTO	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018
Manutenzioni varie (gommista-meccanico-carroziere)	€ 572,35	€ 2.789,71	€ 4.178,61
Consumo di carburante	€ 3.583,58	€ 3.823,78	€ 2.789,34

Nel corso del 2018, si è reso necessario effettuare interventi di manutenzione per garantire il normale funzionamento dei mezzi, anche di quelli più vecchi per garantire la sicurezza del personale autorizzato all'utilizzo. L'acquisto dei due nuovi mezzi e contestuale rottamazione dei due obsoleti, garantisce la sicurezza per gli operai e dal 2019 un consistente abbassamento dei costi di manutenzione.

Tra le politiche e le azioni già in uso si segnala:

- la centralizzazione a livello di Provveditorato/Economato della gestione con la compilazione del REGISTRO di UTILIZZO DEI MEZZI con l'indicazione dell'ora del prelievo del mezzo e dei km percorsi;
- il ricorso all'utilizzo di "fuel card" tramite adesione alla Convenzione Consip è stato prorogato con dt n. 487 del 31.10.2018 in attesa di aderire al nuovo Accordo Quadro – Fuel Card 1 che è stato attivato in data 24.01.2019.

Allegato D) BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI

I beni immobili ad uso abitativo o di servizio dei quali l'Amministrazione Comunale ha la disponibilità sono concessi in uso a titolo oneroso (beni patrimonio indisponibile), in comodato gratuito o in locazione (beni patrimonio disponibile compresi gli Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica)

- Locazioni n. 07
- Locazioni erp n. 103
- Concessioni in uso n. 10 (di cui n. 7 uso commerciale)
- Concessioni in uso gratuito n. 19
- Comodato uso gratuito n. 02
- Convenzioni utilizzo beni immobili n. 1

IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

- Palazzo municipale – uffici comunali
- Palazzo municipale – 4 attività commerciali
- Magazzino comunale
- Caserma VVFF con n. 8 appartamenti a servizio e relativi posti auto
- Caserma carabinieri e n. 1 appartamento a servizio
- Scuola Materna Coniolo e Palestra
- Palazzo Codagli Ufficio INPS – Centro per l'Impiego
- Palazzo Codagli - ex Agenzia entrate
- Palazzo Codagli – Comunità della Pianura bresciana fondazione di partecipazione
- Rocca san Giorgio
- Centro culturale Aldo Moro
- Canile comunale con Uffici e appartamento)
- Pesa pubblica
- N. 103 alloggi erp
- Ex macello - n. 5 garage e n. 4 posti auto
- Ex macello - uffici primo e secondo piano
- Ex macello – n. 2 appartamenti
- Campi da calcio da 5-7-11 in via Ionato
- Spogliatoi annessi alla palestra di via Ionato
- Palestra via Ionato
- Campi da tennis via Ionato
- Bocciodromo
- Palazzetto dello sport
- Stadio comunale con campo in erba, relativi spogliatoi e tribune via Brunelleschi
- Stadio comunale via bainsizza (bar, servizi igienici, tribune, spogliatoi)
- Punto ecologico raccolta differenziata
- Scuola media statale
- Ex scuole pudiano
- Scuola materna fondazione garibaldi
- Scuole elementari – plesso nuovo e plesso vecchio
- Ex scuole elementari ovanengo – centro accoglienza
- Domus civia G. Toninelli via pavoni 33b
- Chiesetta barco

Attività svolte anno 2018

Nel corso dell'anno 2018 sono state gestite le attività di seguito indicate: verifica 13 nuclei familiari e assegnazione di n. 11 alloggi ERP; sono stati rinnovati n. 53 contratti, sono stati ricalcolati n. 103 canoni ERP, sono state attivate le procedure per n. 6 decadenze, n. 2 ampliamento nucleo familiare, n. 2 risoluzione anticipata del contratto di locazione, n. 1 voltura. Erogato contributo di solidarietà anno 2017. Determinato la morosità degli inquilini ERP al 01/10/2018 al fine di identificare i nuclei familiari aventi diritto a partecipare all'erogazione del contributo di solidarietà anno 2018. Determinato il debito al 10/07/2018 di 103 nuclei per attivare la procedura di messa in mora per 30 nuclei.

Sono state approvate n. 28 nuove locazioni, concessioni di immobili comunali sia di natura commerciale e non e decadenze. Determinato 55 canoni di locazione e concessione anno 2018 e 13 tra rimborsi spese utenze, imposte di registro e somme versate in eccedenza.

Gli immobili di proprietà comunale sono stati oggetto di costante manutenzione ordinaria e straordinaria, attraverso la gestione degli appalti di manutenzione (edile, imbianchino, elettricista idraulico ecc.). Inoltre sono stati effettuati i nuovi affidamenti per il biennio 01/09/2018 – 31/08/2020 per i lavori/servizi/forniture attinenti l'ordinaria manutenzione degli impianti e immobili comunali. E' stato introdotto per la prima volta il sistema della gestione di alcuni appalti (opere edili, elettricista, asfaltature) tramite l'accordo quadro. Inoltre sono stati attivati e gestiti appalti per la manutenzione degli impianti antincendio antintrusione, elevatori, messa a terra, tele vigilanza, rimozione carcasse animali abbandonate su strade comunali.

Oltre agli appalti biennali regolarmente aggiudicati fino al 31 agosto 2020, agli accordi quadro e agli altri appalti citati, sono stati effettuati ulteriori interventi manutentivi ordinari e straordinari da parte dell'Ufficio Manutenzione:

N.Gen.	Data	Oggetto
49	25/01/2018	ADESIONE CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI GAS NATURALE E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – ED. 9, AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 – ID 1729 - CIG 6644193184. CIG DERIVATO: 73619812E9. - PERIODO 01.04.2018 31.03.2019
65	31/01/2018	IMPEGNO DI SPESA PER RIMOZIONE E SMALTIMENTO MATERIALE FIBROCEMENTO-AMIANTO ABBANDONATO SUL TERRITORIO COMUNALE – CIG: ZB521EF2EF
70	01/02/2018	INTEGRAZIONE PROGRAMMA DI GESTIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - ANNO 2018.
80	09/02/2018	FORNITURA E POSA CALDAIE MURALI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – ERP. CIG: Z8F2209B0A
93	19/02/2018	INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA APPARTAMENTO CASERMA DEI CARABINIERI – CIG: Z65214E340. – VARIANTE IN CORSO D'OPERA
96	20/02/2018	INTERVENTO MANUTENTIVO PER POSA TABELLONE ELETTRONICO LUMINOSO INFORMATIVO - FRAZIONE OVANENGO DI ORZINUOVI. – CIG Z61225AF7D
98	21/02/2018	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - CIG: Z632266956
121	23/03/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTI MANUNTETIVI SU CALDAIE A SERVIZIO DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETA' COMUNALE - CIG ZA722D6664.
146	18/04/2018	FORNITURA ASFALTO A FREDDO
147	18/04/2018	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 15 PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - ID 1894 - LOTTO 3 - CIG 71342655B8 - CIG DERIVATO 7448878096.
170	03/05/2018	TARATURA CONTATORI ELETTRICI A SERVIZIO DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI DI VIA MAZZINI E DI VIA PAVONI - CIG Z3B23668C2
174	09/05/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANCELLO ELETTRICO CASERMA CARABINIERI – CIG: Z6E23666D1

197	17/05/2018	APPROVAZIONE CONTABILITA' DELL'INTERVENTO DI SOMMA URGENZA, AI SENSI DELL'ART. 163 DEL D.LGS. N. 50/2016, DI RICOSTRUZIONE DEL PONTICELLO SITO IN VIA DELLA PIEVE – CIG: Z952397109
226	04/06/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE EDILI – CIG: Z1A23929A5
232	04/06/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - OOPERE DA ELETTRICISTA – CIG: ZF923B59CA
245	13/06/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO (PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI) DI SOSTITUZIONE BARRIERA STRADALE CIG. ZB623C4D84
252	18/06/2018	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTI MANUTENTIVI AL CENTRO RACCOLTA DI VIA LAME CIG: Z2523CD5F0
255	21/06/2018	SERVIZIO DI PREVENZIONE E LOTTA ALLA ZANZARA TIGRE NELLE AREE VERDI PUBBLICHE E CADITOIE STRADALI - PERIODO: GIUGNO SETTEMBRE 2018 CIG. ZAF23EBC30
259	21/06/2018	RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 252/2018 RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL CENTRO DI RACCOLTA DI VIA LAME – CIG: Z2523CD5F0
265	22/06/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD ASCENSORE PRESSO ERP VIA VERGA,54 – CIG: Z50241696C
302	10/07/2018	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCANTINATO CASERMA CARABINIERI - CIG. Z1D24051F8
304	10/07/2018	CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA 2 LOTTO 2 LOMBARDIA CIG. DERIVATO: 5069247AF3 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA
325	26/07/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI RIPARAZIONE DELL’IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE UFFICI ISTITUTO COMPRENSIVO - CIG. ZC92462C67
326	26/07/2018	CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA 2 LOTTO 2 LOMBARDIA CIG. DERIVATO: 5069247AF3 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA
332	31/07/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ANTINTRUSIONE E ANTINCENDIO - CIG. Z8C246DE18
333	31/07/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI COMUNALI - OPERE DA IDRAULICO - CIG. Z322402C7D
334	31/07/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI OPERE EDILI PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI COMUNALI - CIG. Z232468ECF
339	02/08/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA E POSA DI PEDANA DI SALITA PER DISABILI IN FERRO ZINCATO A CALDO PRESSO LA SCUOLA MATERNA DI CONIOLO - CIG: Z56246E712
359	20/08/2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALE TELEFONICA ISTITUTO COMPRENSIVO ORZINUOVI. CIG ZF324AC485
360	20/08/2018	LAVORI STRAORDINARI DI PULIZIA STRADALE PER SUCCESSIVA ASFALTATURA DI ALCUNE STRADE COMUNALI. – CIG: Z54249AF55

374	07/09/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO (PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI) RIFACIMENTO SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE VARIE VIE COMUNALI CIG. ZE524A93A5
439	10/10/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI UN INTERVENTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA AL GRUPPO DI POMPAGGIO ANTINCENDIO DELLA SCUOLA MEDIA - CIG Z092532B59
442	10/10/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI CIG. Z3124EB323
452	15/10/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MIGLIORAMENTO IDRAULICO DEL TERRITORIO COMUNALE - CIG. Z40252C098
453	15/10/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO DA CALCIO IN ERBA SINTETICA A 11 COD. 1252 - CIG. Z2C2531081
468	22/10/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI BENI IMMOBILI E IMPIANTI DI PROPRIETA' COMUNALE - MATERIALE DI FERRAMENTA - PERIODO DAL 01/09/2018 AL 31/08/2020 - CIG- Z6F24B489A
500	08/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - OPERE DA FABBRO/SERRAMENTISTA - CIG. Z4C256F767
518	14/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO GLI ALLOGGI E.R.P. -OPERE DA FABBRO SERRAMENTISTA - CIG. ZD625855E
538	21/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PER FORNITURA DI ATTREZZATURE DA GIARDINAGGIO - CIG. ZB6254999C
541	22/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IMMOBILI COMUNALI - OPERE DA FALEGNAME CIG. Z432596589
542	22/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE CON MEZZI MECCANICI CENTRO STORICO - STAGIONE INVERNALE 2018-2019 - CIG. Z0525D05FF
545	22/11/2018	SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE E MECCANICO STRADE COMUNALI - PERIODO DAL 01/06/2018 AL 31/05/2020 - CIG 742881433F IMPEGNO DI SPESA PER PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE A FAVORE DEL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE PER LE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016
547	26/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO MANUALE NEVE E SERVIZIO ANTIGELO - STAGIONE INVERNALE 2018-2019. CIG. ZB925D0387
563	28/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI OPERE EDILI PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - CIG. ZF4259C062
564	28/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA SOSTITUZIONE DI ELEMENTI GUASTI AL GRUPPO DI POMPAGGIO ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA G.B. CORNIANI - CIG. Z3B25C1C7E

571	29/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO PER CONDUZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI E MANUTENZIONE ORDINARIA C/O NUOVO STADIO DI VIA BRUNELLESCHI - CIG. Z38259638D
572	29/11/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PIATTAFORMA AEREA CON OPERATORE PER ALLESTIMENTO ALBERO DI NATALE - CIG. Z1B260166B
575	03/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO (PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI) DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SERVIZIO ANTIGELO CON MEZZI MECCANICI DEL TERRITORIO COMUNALE (ESCLUSO CENTRO STORICO) COMPRESSE LE FRAZIONI - STAGIONE INVERNALE 2018/2019 - CIG. Z3A258A9CD
588	05/12/2018	APPROVAZIONE INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA DI GESTIONE DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO PRESENTATO DALLA SOCIETA' PARTECIPATA "NUOVA ORCEANIA S.R.L" - ANNO 2018.
589	05/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO ALBERO DI NATALE - CIG. Z942600DDA
617	12/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO (PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI) DI FORNITURA E POSA CALDAIE MURALI PER ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - CIG. Z762626D80
642	19/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA SOSTITUZIONE DI UN CONTATORE DI ENERGIA ELETTRICA A SERVIZIO DELL'IMPIANTO FOTOVOLTAICO IN VIA PAVONI - CIG. ZF126605FA
650	20/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO AMIANTO ABBANDONO DA IGNOTI - CIG. Z54264942 F
662	21/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA SOSTITUZIONE DI PARTI DELL'ASCENSORE DI VIA PALESTRO - CIG. Z81266A40A
672	24/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI - CIG. ZC72665FA5
675	27/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL PIAZZALE ANTISTANTE IL MAGAZZINO COMUNALE - CIG. Z7D266604A
677	27/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI LAVORI DI INSTALLAZIONE DI PIATTAFORME ANTITRAUMA PRESSO IL PARCO COMUNALE DI VIA PUCCINI CIG. ZF8265FF0A
690	27/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA IMMOBILI COMUNALI, PERIODO 01/01/2019 - 30/06/2019, CIG.ZBE2682719
699	28/12/2018	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - OPERE DA ELETTRICISTA - CIG. Z2F268103E

Si è intervenuti costantemente su tutti gli immobili di proprietà comunale, comprese le aree esterne di pertinenza. Sono sempre stati preventivamente richiesti agli appaltatori i preventivi di spesa, al fine di stabilire e programmare gli interventi prioritari.

E' proseguita la gestione della Convenzione Consip SPA "Servizio integrato Energia 2 e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni" ai sensi dell'art. 26 Legge 488/1999, attivata il 19.04.2011 - Lotto 2 Lombardia, per un periodo di anni SETTE a partire dal 15.10.2013 (stagione termica 2013/2014) fino al 14.10.2020 per una canone annuo presunto di € 347.592,05 iva esclusa.

Oggetto della suddetta Convenzione sono le attività sotto elencate:

fornitura combustibile necessario ad alimentare gli impianti; conduzione e manutenzione ordinaria preventiva e correttiva (pronto intervento) e straordinaria degli impianti; qualificazione/certificazione energetica; attività di misurazione e controllo, diagnosi energetica; innovazione tecnologica degli impianti; interventi di adeguamento normativi; servizio di conduzione e manutenzione degli impianti per la climatizzazione estiva; incentivazione del Fornitore al miglioramento del processo di trasformazione ed utilizzo dell'energia; svolgimento delle funzioni di Terzo Responsabile; Telecontrollo ed eventuali sostituzioni/riparazioni delle centrali termiche.

LAVORI PUBBLICI

Gli interventi principali realizzati in materia di lavori pubblici:

- ampliamento della scuola primaria con la formazione di due nuove aule didattiche;
- completamento delle tribune spogliatoi e realizzazione del nuovo campo da calcio in erba naturale in via Brunelleschi;
- costanti e vari interventi di manutenzione straordinaria con rifacimento del manto di copertura delle strade comunali, in particolare riqualificazione di viale Piave;
- rifacimento e messa a norma della copertura degli immobili ERP di via Cavallotti e di via Volta;
- formazione di un parchetto pubblico con percorsi e giochi in via Berlinguer/Internazionale;
- riqualificazione con efficientamento della illuminazione degli edifici comunali (Sede Municipale, Scuola Primaria, Scuola Secondaria) mediante la sostituzione degli apparecchi illuminanti con lampade a led;
- rinnovo a naturale scadenza dei certificati prevenzione incendi degli immobili comunali e nuova richiesta per quelli non esistenti;
- intervento straordinario per messa in sicurezza dei solai della scuola secondaria G.B. Corniani mediante posa di contro solaio per incremento resistenza flessionale, miglioramento della prestazione dell'elemento strutturale e anti sfondellamento del solaio preceduto da indagine diagnostica non strutturale dei solai stessi;
- completamento dell'intervento denominato "Tangenziale Est" con atto di acquisizione delle aree e saldo indennizzi espropri;
- completamento della istruttoria per gli espropri della pista ciclabile "Urago Seniga "con chiusura parziale degli atti di acquisizione delle aree;
- ristrutturazione del locale di Via Lonato "Bocciodromo" per affidamento a nuova gestione;
- opere idrauliche varie per prevenzione esondazioni;
- ampliamento con formazione di nuovi loculi nei cimiteri di Coniolo e Barco;
- lavori di sistemazione delle volte Ovest e dei loculi a Nord del cimitero del centro;
- rifacimento, con bonifica dell'amianto, della copertura del magazzino comunale e dei locali cucina del campo sportivo di via Bainsizza.

Sono inoltre stati affidati e sono in corso di esecuzione alla data di stesura della presente relazione:

- lavori di ristrutturazione della sala civica A. Moro con la riqualificazione del teatro comunale;
- lavori di ampliamento del palazzetto dello sport, lavori comunque in carico alla società sportiva Pallacanestro Orzinuovi;
- incarico professionale per la redazione del progetto di ampliamento della scuola materna "Fondazione educativa Garibaldi ";
- completamento della sostituzione con lampade a led dei punti di illuminazione pubblica, da parte della società concessionaria ASPM Soresina.

VALUTAZIONI FINALI

Per quanto sopra esposto, si ritiene che l'Amministrazione ha messo in atto quanto possibile per soddisfare le politiche di contenimento delle spese di funzionamento