COMUNE di ORZINUOVI
PROVINCIA DI BRESCIA

Prot. n. 21344

del 08/10/2020

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1 - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

VERBALE N. 5 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(1^ prova scritta)

Il giorno 08 del mese di ottobre dell'anno duemilaventi alle ore 07.00 presso la sede del Comune di Orzinuovi sito in via Arnaldo da Brescia n. 2, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso di cui all'oggetto.

Sono presenti:

dott. Fernando Fauci	Presidente
dott. Stefano Ottobri	Membro Esperto
rag. Claudia Cucchi	Membro Esperto

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione Giudicatrice la sig.ra Rosalba Vai.

La Commissione, prende atto che ai concorrenti ammessi al concorso è stata comunicata la convocazione alla prova d'esame, nei termini e secondo le modalità stabilite.

Nel rispetto delle modalità regolamentari e di espletamento della prima prova d'esame, la Commissione ha preso atto delle numerose tracce predisposte dai suoi singoli componenti e, fra queste con il consenso unanime dei commissari, ha scelto n.3 tracce (vedi allegato 1), fra le quali sarà sorteggiata la prova d'esame. Ciascuna traccia della 1^ prova scritta, riportata su un foglio e siglata dal Presidente e dai componenti della Commissione, è stata inserita in una busta chiusa priva di qualsiasi segno.
Le tre buste sono state numerate con i numeri 1, 2 e 3.

Conclusa la preparazione delle buste contenenti le 3 tracce per la prima prova scritta del concorso, la Commissione si reca presso la Palestra Comunale di Via Lonato ad Orzinuovi ove si terrà la prima e la seconda prova scritta.

La Commissione ha preventivamente accertato l'adeguatezza della sala ove si terrà la prima e la seconda prova scritta, sgombra da materiali o da tutto ciò che è superfluo per lo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo, accerta la disponibilità e funzionalità della strumentazione necessaria.

Con riferimento all'emergenza sanitaria da COVID-19 la Commissione da atto:

- che la palestra è stata preventivamente sanificata;
- che i tavoli e le sedie sono stati distanziati adeguatamente;
- che sono state messe in atto tutte le misure necessarie per garantire adeguate condizioni igieniche e per limitare la possibilità di contatti interpersonali ravvicinati;

- che a tutti i candidati prima di consentire il loro accesso nella palestra è stata misurata la temperatura corporea;
- che a tutti i candidati ammessi alle prove scritte con mail in data 02 ottobre 2020 è stata trasmessa la bozza della dichiarazione da rilasciare ai fini dell'ammissione alla sede di concorso;

Si procede all'identificazione dei concorrenti, al ritiro della dichiarazione Covid-19 debitamente compilata e sottoscritta, e viene consegnato agli stessi il materiale necessario a svolgere la prova e precisamente:

1) una penna a sfera di colore nero;
2) una busta gialla (prova n. 1) contenente una busta piccola con un cartoncino per trascrivere nome e cognome;
3) n. 1 foglio protocollo in bianco siglato da un membro della Commissione per lo svolgimento della prova;

A conclusione dei lavori preparatori risultano presenti n. 43 concorrenti, assenti n. 7 concorrenti (vedi allegato 2).

Il Presidente informa i concorrenti sulle regole procedurali della prova d'esame, anche in riferimento agli strumenti disponibili e utilizzabili ed alla durata della prova fissata in n. 2 ore e 30 minuti, quindi chiede ai concorrenti di scrivere sull'apposito foglietto consegnato loro assieme ad una busta piccola le proprie generalità; informa che il foglietto dovrà essere riposto nella busta piccola, che dovrà essere chiusa senza apporre alcun segno di riconoscimento per, poi, essere inserita all'interno della busta media nella quale il concorrente, al termine della prova, dovrà riporre anche i fogli contenenti la propria prova espletata.

Il Presidente informa i concorrenti che la Commissione si è determinata nel senso di stabilire che è vietato ogni possibile uso del telefono cellulare per cui sarà determinata l'esclusione dalla prova dei concorrenti che, a qualsiasi titolo ed indipendentemente da ogni altra possibile valutazione, siano anche solo visti con un telefono cellulare durante la prova.
I candidati sono stati invitati a spegnere i propri telefoni cellulari ed a conservarli in modo tale che in nessun caso possano essere anche solo teoricamente guardati e/o utilizzati.

I candidati non saranno ammessi a consultare alcun testo e neppure testi di legge ancorché non commentati.

Il Presidente invita, quindi, un concorrente affinché scelga una delle tre buste contenenti le prove d'esame, che sono collocate sul tavolo in posizione indifferenziata e senza segni di riconoscimento.
Alle ore 09.20 il concorrente signora Vanessa Zappa sceglie la busta contrassegnata con il n.3.

Si provvede ad aprire le altre due buste, e a dar lettura delle prove non scelte, che sono messe a disposizione sul tavolo della Commissione:

- busta n. 1 traccia n.1:

"Il candidato tratti brevemente:
-della Giunta comunale: composizione e competenze
-delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta comunale: dalla proposta alla pubblicazione
-delle funzioni dirigenziali in un comune privo di personale di qualifiche dirigenziali"

- busta n. 2 traccia n. 2:

"Il candidato tratti brevemente:
-della presidenza del Consiglio comunale
-della Giunta comunale: nomina e revoca
-dei pareri dei responsabili dei servizi e del controllo di regolarità amministrativa e contabile"

Il Presidente da lettura della prova prescelta inserita nella busta n. 3, traccia n. 3:
"Il candidato tratti brevemente:
-di convocazione e adempimenti della prima seduta del Consiglio comunale
-della Giunta comunale: funzioni degli assessori

-delle determinazioni"

Ad ogni concorrente è stata consegnato un foglio contenete la traccia prescelta.

Alle ore 09.25 il Presidente dichiara l'inizio della prova ribadendo che la stessa terminerà allo scadere di n. 2 ore e 30 minuti e, quindi, alle ore 11.55.

Durante lo svolgimento della prova è sempre stata garantita nella sala la presenza di almeno due membri della Commissione giudicatrice.

La Commissione da atto che la concorrente Angela Barbera è stata esclusa dalla prova in quanto trovata con un cellulare acceso e in quanto nelle sue immediate vicinanze si poteva chiaramente sentire una voce proveniente da un auricolare. La concorrente ha fatto vedere il proprio cellulare acceso e non ha obiettato nulla rispetto alla decisione di estrometterla dalla prova.

Al termine della prima prova scritta, i concorrenti dopo aver inserito, nella busta media la busta piccola contenente il foglietto con le generalità, hanno provveduto a inserire nella busta media anche i fogli contenenti l'elaborato ed hanno chiuso la stessa.
Alla consegna della busta media ogni concorrente ha provveduto a firmare un foglio di consegna a fianco del numero di identificazione allo stesso assegnato.
Il Presidente della Commissione ha provveduto a siglare le buste medie dei candidati trasversalmente sul lembo di chiusura.

Ad ogni busta è stata attaccata una linguetta staccabile contenente il numero d'identificazione del concorrente al fine di riunire successivamente, esclusivamente attraverso la numerazione, le buste appartenenti allo stesso candidato.

Le buste così numerate e siglate sono state depositate in una scatola alla presenza dei signori Gaia Gabriella Barezzani e Valentina Tosi, ultimi concorrenti a consegnare i propri elaborati.
La scatola è stata, poi, sigillata e firmata sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione e da detti concorrenti.

Alle ore 11.50, concluse le operazioni della prima prova d'esame scritta, il Presidente ha chiuso la seduta.

Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del segretario della Commissione di concorso presso gli uffici di segreteria del Comune di Orzinuovi.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime di tutti i suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE dott. Fernando Fauci

I MEMBRI ESPERTI dott. Stefano Ottobri

rag. Claudia Cucchi

IL SEGRETARIO Rosalba Vai

Allegati:

1) testo prove d'esame;

2) elenco nominativo candidati presenti e dei candidati assenti;

Allegato 1 al verbale n. 5

Il candidato tratti brevemente:
-della Giunta comunale: composizione e competenze
-delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta comunale: dalla proposta alla pubblicazione
-delle funzioni dirigenziali in un comune privo di personale di qualifiche dirigenziali

Il candidato tratti brevemente:
-della presidenza del Consiglio comunale
-della Giunta comunale: nomina e revoca
-dei pareri dei responsabili dei servizi e del controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il candidato tratti brevemente:
-di convocazione e adempimenti della prima seduta del Consiglio comunale
-della Giunta comunale: funzioni degli assessori
-delle determinazioni