

Prot. n. 3115 /2022

del 09.02.2022

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO” – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CATEGORIA D-POSIZIONE ECONOMICA D1 - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(prova preselettiva e correzione prova preselettiva)

Il giorno 9 del mese di febbraio dell'anno duemilaventidue alle ore 14.00 presso la sala Giunta Comunale del Comune di Orzinuovi sito in via Arnaldo da Brescia n. 2, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso di cui all'oggetto.

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| - dott.ssa Bettariga Carlotta | Presidente |
| - dott. Stefano Ottobri | Membro Esperto |
| - rag. Claudia Cucchi | Membro Esperto |

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione giudicatrice Simonini Giovanni Battista.

Il Presidente constatata la presenza di tutti i componenti e, quindi, la regolarità della seduta, dichiara aperti i lavori. Si procede di seguito alle operazioni sotto elencate:

La Commissione dà atto che:

- con verbale n. 1 del 15.12.2021 si è determinata nel senso di approvare lo svolgimento di una prova preselettiva, come stabilito nel bando, fissandone la data al **19 gennaio 2022** alle ore **14.30** presso il Centro Culturale “Aldo Moro” di via Palestro n. 17 ad Orzinuovi;
- con verbale n. 2 del 13.01.2022, considerate le sopravvenute condizioni ed impedimenti personali dei commissari, e tenuto conto della situazione sanitaria attuale, venivano rinviata le prove di concorso nelle sotto indicate:

PROVA PRESELETTIVA: 9 febbraio 2022 alle ore **15:00** presso il Centro Culturale “Aldo Moro” di via Palestro n. 17 ad Orzinuovi;

PROVA SCRITTA: 16 febbraio 2022 alle ore **15:00** presso l'aula polifunzionale dell'Istituto comprensivo di Orzinuovi, ingresso di viale Mazzini (di fronte all'ufficio postale) ad Orzinuovi;

PROVA ORALE: 2 marzo 2022 alle ore **15:00** presso il Centro Culturale “Aldo Moro” di via Palestro n. 17 ad Orzinuovi;

dandone tempestiva comunicazione ai candidati e pubblicando sul sito internet del Comune il nuovo calendario.



La Commissione dà atto di quanto previsto dal bando di concorso e precisamente:

- ✓ saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che avranno conseguito nella preselezione un punteggio minimo di almeno 21/30;
- ✓ qualora gli idonei fossero un numero superiore a 30, saranno ammessi i primi 30 classificati, oltre a coloro che avranno conseguito un punteggio uguale a quello del 30° classificato;
- ✓ rimarranno esclusi coloro che saranno collocati nei posti successivi ai primi 30, anche nel caso in cui abbiano raggiunto il punteggio minimo per considerare superata la prova
- ✓ la prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato di un questionario contenente 30 domande a risposta multipla;
- ✓ per ogni domanda sarà possibile barrare solo una casella di risposta; per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto, per ogni risposta mancata o errata non è prevista alcuna decurtazione, ma l'assegnazione di un punteggio pari a zero;
- ✓ la mancata presentazione alla preselezione costituisce rinuncia al concorso;
- ✓ durante lo svolgimento della prova i candidati non possono consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti, manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione, né possono utilizzare cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è prevista l'immediata esclusione dal concorso;
- ✓ l'elenco degli ammessi alle prove successive sarà pubblicato sul sito internet del Comune (www.comune.orzinuovi.bs.it nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione trasparente e nella Home page), senza ulteriori comunicazioni;
- ✓ il punteggio ottenuto nella preselezione non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

La Commissione:

- ha preso atto dei numerosi test predisposti dai propri componenti e, fra queste, con il consenso unanime dei commissari, ha scelto n. 3 tracce, fra le quali sarà sorteggiata la prova d'esame, ciascuna composta da n. 30 domande, con 3 risposte fra le quali barrare quella giusta, da utilizzare per la prova preselettiva (allegato A) prova 1, allegato B) prova 2 (estratta), allegato C) prova 3, allegato D) prova 2 con soluzioni);
- ha stabilito in **30 minuti** il tempo in cui completare la preselezione.

La Commissione si è recata presso il Centro Culturale Aldo Moro di via Palestro n. 17 ad Orzinuovi per procedere alla prova preselettiva.

La Commissione ha preventivamente accertato l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o da tutto ciò che è superfluo per lo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo, accerta la disponibilità e funzionalità della strumentazione necessaria.

Con riferimento all'emergenza sanitaria da COVID-19 e al piano operativo del concorso, la Commissione dà atto che:

- ✓ la sala del centro culturale Aldo Moro è stata preventivamente sanificata
- ✓ le postazioni sono adeguatamente distanziate;
- ✓ sono state messe in atto tutte le misure necessarie per garantire adeguate condizioni igieniche e per limitare la possibilità di contatti interpersonali ravvicinati;
- ✓ a tutti i candidati, prima di consentire loro l'accesso nella sala, è stata misurata la temperatura corporea e verificato il green pass;
- ✓ a tutti i candidati ammessi al concorso, con email del 07.02.2022 è stata trasmessa la bozza della auto dichiarazione da rilasciare ai fini dell'ammissione alla sede di concorso.



La Commissione ha, quindi, proceduto all'identificazione dei candidati ammessi alla prova e messo a disposizione il materiale necessario a svolgere la prova e precisamente:

1. una penna a sfera di colore nero;
2. una busta grande bianca al cui interno è inserita una busta piccola bianca contenente un foglietto di carta dove riportare le generalità del candidato.

A conclusione dei lavori preparatori, sono risultati presenti n. 31 candidati (allegato E) elenco candidati presenti) ed assenti n. 23 candidati (allegato F) elenco candidati assenti).

I candidati ammessi hanno consegnato la dichiarazione con riferimento all'emergenza Covid-19 compilata e firmata.

Il Presidente della Commissione ha informato i candidati sulle regole procedurali della preselezione, in particolare ha precisato che si deve indicare con una croce la risposta e non effettuare alcun tipo di correzione o eventuali ulteriori segni, pena l'esclusione.

La durata della prova fissata in 30 minuti; quindi ha chiesto ai candidati di scrivere sul foglio piccolo consegnato loro assieme alla busta piccola le proprie generalità; ha informato che il foglio piccolo dovrà essere riposto nella busta piccola, che dovrà essere chiusa senza apporre alcun segno di riconoscimento per poi essere inserita all'interno della busta grande nella quale il candidato, al termine della prova, dovrà riporre anche i fogli contenenti la propria prova espletata.

Il Presidente invita, quindi, un concorrente affinché scelga una delle tre buste contenenti le prove d'esame, che sono collocate sul tavolo della commissione in posizione indifferenziata e senza segni di riconoscimento.

Alle ore 15:00 il concorrente Bortolotti Lorenza sceglie la busta contrassegnata con "prova n. 2".

Si provvede ad aprire le altre due buste, le quali sono messe a disposizione sul tavolo della Commissione.

La Commissione consegnata a tutti i candidati presenti i fogli contenenti le 30 domande predisposte per la preselezione estratta.

Alle ore 15:08 il Presidente ha dichiarato l'inizio della prova preselettiva precisando che la stessa terminerà allo scadere di 30 minuti e, quindi, alle ore 15:38.

La Commissione giudicatrice ha presenziato nella sala per tutta la durata della prova preselettiva.

Entro il termine stabilito di 30 minuti, tutti i candidati hanno inserito nella busta grande la busta piccola contenente il foglietto con le proprie generalità ed i fogli della propria prova; l'hanno richiusa e consegnata alla Commissione. Ogni candidato ha firmato il foglio di consegna.

Il presidente della Commissione ed un componente della stessa hanno siglato tutte le buste consegnate dai candidati trasversalmente sul lembo di chiusura.

Alle ore 15:40 alla presenza di due candidati Sig.ra Maloku Laura e Sig. Pluda Luca, le buste sono state mescolate e riposte in una scatola sigillata sulla quale sono state apposte le firme dei due candidati presenti e dai membri della Commissione.

La scatola contenente le buste chiuse e sigillate è stata presa in consegna dal segretario della Commissione.

Concluse le operazioni della prova preselettiva, la Commissione si è recata presso gli uffici del Comune concordando di procedere alla correzione degli elaborati della preselezione con inizio ore 16.30.



Alle ore 16.30 iniziano le operazioni di correzione.

La Commissione

- ha numerato e aperto una alla volta le buste grandi contenenti gli elaborati di ciascun concorrente e ha numerato la busta piccola chiusa con il nome del candidato;
- ha verificato per ognuno di detti elaborati il numero delle risposte corrette, assegnando 1 punto per ogni risposta esatta, come previsto nel bando;
- gli elaborati sono stati poi reinseriti nella busta grande senza conoscere l'identità del concorrente;
- esaurite le verifiche circa le risposte corrette di tutti i candidati, la Commissione ha provveduto all'identificazione delle prove, procedendo all'apertura delle buste piccole contenute in ognuna delle buste grandi rilevando l'identità del concorrente.
La busta grande, la busta piccola e l'elaborato sono stati identificati con un numero (da 1 in poi).
- ha predisposto l'elenco dei candidati con indicato a fianco di ognuno il punteggio ottenuto nella prova.
- ha escluso una prova in quanto presente segni di correzione sull'elaborato.

La Commissione concluse le operazioni di verifica degli elaborati ed identificati i concorrenti che hanno raggiunto il punteggio minimo richiesto (21 punti), ha disposto l'ammissione alla prova scritta del concorso dei candidati indicati nell'allegato "candidati ammessi" e la non ammissione ed esclusione dei candidati indicati nell'allegato "candidati non ammessi e esclusi".

La Commissione si riunirà nei giorni stabiliti per l'espletamento della prova scritta.

Tutti gli atti concorsuali sono conservati a cura del segretario della Commissione d'esame presso l'ufficio del personale del Comune di Orzinuovi.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Concluse le operazioni, alle ore 18.15 il Presidente ha sciolto la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

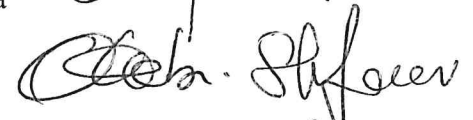
IL PRESIDENTE

dott.ssa Carlotta Bettariga

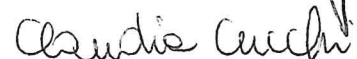


I MEMBRI ESPERTI

dott. Stefano Ottobri



rag. Claudia Cucchi



IL SEGRETARIO

Simonini Giovanni Battista

