

**Deliberazione n. 57
del 12/03/2018**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

**RELAZIONE A CONSUNTIVO PER L'ANNO 2017 - SPESE FUNZIONAMENTO
STRUTTURE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2017/2019**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dodici** del mese di **Marzo** alle ore **22:10** nella Sala delle adunanze previa l'osservanza delle formalità prescritte, vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune :

Cognome e Nome	Funzione	P	A
RATTI ANDREA	Sindaco	X	
BATTAGLIA ALESSANDRO FEDERICO	Assessore Esterno		X
SALERA MARIA TERESA	Assessore	X	
GARDONI FIORENZA	Assessore	X	
SCALVENZI MICHELE	Assessore Esterno	X	
CALDARESE ANIELLO	Assessore Esterno		X
		4	2

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Dott.ssa Antonella Patrizia Nostro** che provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della adunanza, il Sindaco **Ing. Andrea Ratti** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento sopra indicato.

N. 57 del 12/03/2018

OGGETTO: RELAZIONE A CONSUNTIVO PER L'ANNO 2017 - SPESE FUNZIONAMENTO STRUTTURE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE 2017/2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Proposta di Deliberazione n. 91 del Registro Informatico.

Premesso che:

- la Legge 244/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 2, comma 594 prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 2. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 3. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali (secondo criteri che saranno previsti da un DPCM che sarà emanato ai sensi del comma 599 della L. 244/2007);
- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art.54 del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005).

Considerato che:

- è stata elaborata dai settori Ced dell'Area servizi generali, Economato dell'Area servizi economico-finanziari e Patrimonio dell'Area servizi tecnici e gestione del territorio l'apposita relazione a consuntivo per **l'anno 2017**, prevista dal comma 597;
- il piano ha previsto in sede di previsione diversi criteri e procedure in gran parte già attuate dal Comune di Orzinuovi;

Considerato i termini per trasmettere la relazione agli organi interni dell'ente e alla Sezione Regionale della Corte dei conti, si ritiene di dare immediata eseguibilità al presente atto;

Acquisito il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e il parere di regolarità contabile espresso da parte del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari Claudia Cucchi ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL., che si allega al presente atto sotto la lettera A);

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegata relazione, predisposta dai settori Ced dell'Area servizi generali, Economato dell'Area servizi economico-finanziari e Patrimonio dell'Area servizi tecnici e gestione del territorio, a consuntivo per **l'anno 2017**, prevista dal comma 597 art. 2 della L. 244/2007, contenente l'attuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese di funzionamento, **allegato B)** al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;

- 2) di trasmettere la relazione ed il presente provvedimento agli organi di controllo interno e alla Sezione Regionale della Corte dei Conti entro il 30.4.2018;
- 3) di dare atto che il Responsabile del procedimento è Claudia Cucchi e che la stessa ha dichiarato di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/1990 e s.m.i.;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Lombardia - seconda sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine di legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71";
- 5) Di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.EE.LL. come risultato da separata unanime votazione favorevole espresso nei modi e nelle forme di legge.

ENTRA L'ASSESSORE COMUNALE BATTAGLIA ALESSANDRO
Presenti n. 5

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Ing. Andrea Ratti

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Patrizia Nostro
