

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

**INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI
INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ARTICOLO 2, COMMA 9-
BIS, LEGGE 241/1990)**

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciannove** del mese di **Aprile** alle ore **18:45** nella Sala delle adunanze previa l'osservanza delle formalità prescritte, vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Funzione	P	A
MAFFONI GIANPIETRO	Sindaco	X	
MAGLI LAURA	Vice Sindaco		X
EPIS FEDERICA	Assessore	X	
COLOSSI MIRKO	Assessore		X
BULLA LUCA	Assessore	X	
LOMBARDI CARLO MARIO	Assessore	X	

4	2
---	---

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale **Dott. Gianfranco Antonelli** che provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della adunanza, il Sindaco **Sen. Gianpietro Maffoni** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento sopra indicato.

N. 66 del 19/04/2021

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ARTICOLO 2, COMMA 9-BIS, LEGGE 241/1990).

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Proposta di Deliberazione n. 131 del Registro Informativo;

VISTO che il Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5 avente ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", convertito in legge con modificazioni dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35, ha disposto una modifica alla disciplina in materia di conclusione del procedimento amministrativo dettata dall'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, allo scopo di modernizzare i rapporti tra pubblica amministrazione, cittadini e imprese e che specificamente è stato modificato il comma 9 del citato articolo e sono stati introdotti i commi 9 bis, 9 ter, 9 quater e 9 quinquies;

VISTO che il Decreto Legge 22 giugno 2012, n. 83 avente ad oggetto "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito in legge con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 134, ha ulteriormente modificato la disciplina di cui sopra, integrando le disposizioni contenute nel comma 9 bis dell'articolo 2 della citata legge 241/1990;

VISTO che, per effetto delle modifiche normative sopra richiamate, la disciplina in materia di conclusione del procedimento amministrativo dettata dai commi 9 e seguenti dell'articolo 2 della legge 241/1990 risulta essere la seguente:

"9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione. Per ciascun procedimento, sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, è pubblicata, in formato tabellare e con collegamento ben visibile sulla home page, l'indicazione del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo e a cui l'interessato può rivolgersi ai sensi e per gli effetti del comma 9-ter.

Tale soggetto, in caso di ritardo, comunica senza indugio il nominativo del responsabile, ai fini della valutazione dell'avvio del procedimento disciplinare, secondo le disposizioni del proprio ordinamento e dei contratti collettivi nazionali di lavoro, e, in caso di mancata ottemperanza alle disposizioni del presente comma, assume la sua medesima responsabilità oltre a quella propria.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

9-quinquies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte è espressamente indicato il termine previsto dalla legge o dai regolamenti di cui all'articolo 2 e quello effettivamente impiegato";

CONSIDERATO che:

a) la pubblica amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dal regolamento comunale, oppure, qualora le disposizioni di legge o regolamentari non prevedano

un termine diverso, entro trenta giorni, così come previsto dalla disciplina introdotta dalla legge 18 giugno 2009, n. 69 e confluita nell'articolo 2, commi 2, 3 e 4 della legge 241/1990;

b) la nuova disciplina in termini di conclusione del procedimento dettata dai commi 9 e seguenti dell'articolo 2 della legge 241/1990 è finalizzata a rafforzare le garanzie dei privati contro il ritardo dell'amministrazione nella conclusione dei procedimenti amministrativi che li vedono interessati;

c) tali disposizioni hanno introdotto l'esercizio di poteri sostitutivi in caso di inerzia del dirigente o del funzionario responsabile e hanno riconosciuto la responsabilità disciplinare, amministrativa e contabile di tali soggetti inadempienti;

DATO ATTO che la norma prevede che l'inosservanza da parte del dirigente o del funzionario responsabile del termine di conclusione del procedimento costituisce inoltre elemento di valutazione della performance individuale di cui al D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nonché fonte di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile;

VALUTATO che la legge 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione):

- a) all'articolo 1, comma 9, dispone l'obbligo per ogni amministrazione di monitorare il rispetto dei termini, previsti per la conclusione dei procedimenti;
- b) all'articolo 1, comma 15, dispone di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa prevedendo la pubblicazione nel sito web istituzionale delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- c) all'articolo 1, comma 28, dispone che ogni amministrazione elimini subito le anomalie ai fini del rispetto dei termini procedurali e pubblici i risultati del monitoraggio di cui alla precedente lettera a) nel proprio sito internet istituzionale;
- d) all'articolo 1, comma 30, obbliga le amministrazioni a rendere accessibili in ogni momento agli interessati tramite strumenti di identificazione informatica le informazioni relative ai provvedimenti e ai procedimenti amministrativi che li riguardano, comprese quelle relative allo stato della procedura, ai relativi tempi e allo specifico ufficio competente in ogni singola fase;

CONSIDERATO che:

- a) l'art. 97, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che il segretario comunale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività;
- b) il comma 7 dell'articolo della predetta legge 190/2012 prevede che negli enti locali il responsabile della prevenzione della corruzione sia individuato, di norma, nel segretario comunale;
- c) il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174 (Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012), convertito in legge con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, assegna alla figura del segretario comunale importanti compiti di direzione e di coordinamento in materia di controlli interni;

DATO ATTO che:

- a) questo Ente non vanta nel proprio organico personale con qualifica dirigenziale;
- b) le funzioni di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 sono esercitate dai Responsabili dei Servizi, ai quali il Sindaco, con propri provvedimenti, ha conferito la titolarità di Posizione Organizzativa a norma dell'art. 15 C.C.N.L. del 22/01/2004;
- c) i provvedimenti conclusivi dei procedimenti amministrativi attribuiti a ciascuna unità organizzativa del Comune sono sempre di competenza dei Responsabili dei Servizi;

RITENUTO alla luce delle disposizioni normative sopra richiamate e alla luce della organizzazione del Comune di individuare nel Segretario Comunale pro tempore la figura apicale cui demandare il potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis, della Legge n. 241/1990, in caso di inerzia del Responsabile di Servizio inadempiente;

CONSIDERATO che il Segretario comunale, è cessato dal servizio presso questo Ente dal 01/11/2020 e tale incarico è stato svolto pro tempore dal Vicesegretario comunale e che con decorrenza 16/04/2021 è stato nominato Segretario comunale Dott. Silvio Masullo;

RITENUTO pertanto di attribuire il potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis, della Legge n. 241/1990, in caso di inerzia del Responsabile del Servizio inadempiente, al Segretario Comunale Dott. Silvio Masullo;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e s.m.i.;
- la legge n. 241/1990 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i.;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, come modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 270 in data 27/11/2017;
- lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere, visti i successivi ed urgenti adempimenti conseguiti all'assunzione del presente atto, a dichiarare l'immediata eseguibilità della presente Deliberazione;

DATO atto che il Responsabile dei Servizi Generali, dott. Stefano Ottobri, ha dichiarato che la presente delibera non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente e non è pertanto necessario il preventivo parere di regolarità contabile;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica espresso da parte del Responsabile dell'Area Servizi Generali dott. Stefano Ottobri ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL., che si allega al presente atto sotto la lettera A);

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di individuare nella persona del Segretario Comunale Dott. Silvio Masullo la figura a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia previsto dall'art. 2, comma 9 bis, della L.241/90;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Ottobri e che lo stesso ha dichiarato di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 e s.m.i.;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Lombardia - sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine di legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al capo dello Stato;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi ed al Segretario Comunale;
6. di inserire il presente provvedimento nella sezione di Amministrazione trasparente;

7. di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.EE.LL. come risultato da separata unanime votazione favorevole espresso nei modi e nelle forme di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Sen. Gianpietro Maffoni

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gianfranco Antonelli

Allegato alla Proposta di deliberazione di Giunta Comunale N° 131

AREA SERVIZI GENERALI

OGGETTO : INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ARTICOLO 2, COMMA 9-BIS, LEGGE 241/1990)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(art. 49, c. 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Orzinuovi, lì 31/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Ottobri / INFOCERT SPA

Si dichiara che la presente Delibera non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e non è pertanto necessario il preventivo parere di regolarità contabile.

Orzinuovi, lì 31/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Ottobri / INFOCERT SPA

Allegato alla Proposta di deliberazione di Giunta Comunale N° 131

AREA FINANZIARIA

OGGETTO : INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ARTICOLO 2, COMMA 9-BIS, LEGGE 241/1990)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(art. 49, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

[] Si esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267,

[X] Si dichiara che la presente delibera non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e non è pertanto necessario il preventivo parere di regolarità contabile.

Data 01/04/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Claudia Cucchi / INFOCERT SPA

**Deliberazione n. 66
del 19/04/2021**

OGGETTO

**INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI
INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (ARTICOLO 2, COMMA 9-
BIS, LEGGE 241/1990)**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto certifico che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo ente, ai sensi art. 124 T.U.E.L., ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, il giorno 26/04/2021 e che ai sensi dell'art. 125 co. 1 del T.U. n. 267 datato 18 agosto 2000 la presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo in data 26/04/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gianfranco Antonelli / INFOCERT SPA
