

**Deliberazione n. 115
del 13/06/2022**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 31 MAGGIO 2022

L'anno **duemilaventidue** il giorno **tredici** del mese di **Giugno** alle ore **18:30** nella Sala delle adunanze previa l'osservanza delle formalità prescritte, vennero convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Funzione	P	A
MAFFONI GIANPIETRO	Sindaco	X	
MAGLI LAURA	Vice Sindaco	X	
EPIS FEDERICA	Assessore	X	
COLOSSI MIRKO	Assessore	X	
BULLA LUCA	Assessore	X	
LOMBARDI CARLO MARIO	Assessore	X	

6	0
---	---

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Dott. Silvio Masullo** che provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della adunanza, il Sindaco **Sen. Gianpietro Maffoni** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento sopra indicato.

N. 115 del 13/06/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 31 MAGGIO 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 185 del registro informatico;

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 260 del 20.12.2021 si è provveduto ad approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 – revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale, nel quale si precisava che:

- *è in corso di espletamento una procedura concorsuale per un posto di Istruttore direttivo categoria D, la cui conclusione è prevista nel mese di febbraio 2022, n° 2 cessazioni di contratto in entrata (n° 1 Istruttore direttivo cat. D con il Comune di Maclodio e n° 1 Istruttore amministrativo cat. C con il Comune di Dello) e n° 1 Istruttore amministrativo cat. C in uscita con la Provincia di Brescia, la cui decorrenza sarà fissata nei primi due mesi dell'anno 2022;*
- *nell'anno 2022 NON sono previste cessazioni di personale dipendente; nell'anno 2023 NON sono previste cessazioni di personale dipendente; nell'anno 2024 NON sono previste cessazioni di personale dipendente e che comunque si procederà con le opportune sostituzioni nel caso in cui si verificassero cessazioni non previste;*
- *non sono previste assunzioni negli anni 2022, 2023 e 2024 di personale a tempo determinato per far fronte ad esigenze straordinarie e temporanee nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia per un importo massimo annuo di € 20.492,64, pari al 100% della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;*

Rilevato che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

"2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento

della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

Tenuto conto che il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni;

Vista la circolare del Ministero dell'interno dell'8.6.2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni, intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Rilevato che, è stato determinato il limite di spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato nell'anno 2022, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, pari ad € 337.136,87;

Dato atto che:

- si è conclusa, nel mese di marzo 2022, la procedura concorsuale per un posto di Istruttore direttivo categoria D, provvedendo ad assumere la prima classificata in graduatoria, con decorrenza 01.04.2022;
- si sono concluse n° 2 cessioni di contratto in entrata (n° 1 Istruttore Direttivo cat. D con il Comune di Maclodio decorrenza 01.03.2022 e n° 1 Istruttore Amministrativo cat. C con il Comune di Dello decorrenza 16.01.2022) e n° 1 Istruttore Amministrativo cat. C in uscita con la Provincia di Brescia, decorrenza 01.02.2022;

Tenuto conto che tale dato è quindi da inserire nell'ambito del calcolo della capacità assunzionale, sia in caso di cessazione che di assunzione di nuovo personale, in quanto in caso di aumento del personale rispetto a quello in servizio al 31/12/2018 si incrementa proporzionalmente anche il fondo incentivante per l'anno corrente, incidendo sul rispetto del tetto di spesa, fissato dal DPCM attuativo del 17 marzo 2020 (Decreto che ha ampliato la capacità assunzionale degli Enti Locali sulla base del rispetto di determinati valori soglia) nella spesa per il personale impegnata per l'anno 2018 più l'incremento percentuale sulla base della rispettiva classe demografica;

Considerato che il Comune di Orzinuovi è in fascia F ed il valore soglia è compreso tra il 27% ed il 31%;

Rilevato che, per il 2022, il rapporto spesa di personale del rendiconto 2021 e entrate correnti anni 2019/2020/2021 è pari al 17,66% e pertanto al di sotto del valore soglia;

Verificato pertanto che, collocandosi al di sotto del valore soglia sulla base delle previsioni per il triennio 2022/2024, l'ente può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale soglia, in coerenza con i piani triennali dei

fabbisogni di personale e nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

Verificato inoltre che:

- tale incremento esplica i suoi effetti progressivamente con percentuali massime di aumento indicate dall'art. 5 del D.M. 17 marzo 2020 (per il 2022 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari al 16% della spesa di personale 2018, per il 2023 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari al 19% della spesa di personale 2018, per il 2024 ulteriori assunzioni per una somma aggiuntiva pari al 21% della spesa di personale 2018);
- in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, in alternativa al metodo sopra descritto, il Comune collocato al di sotto del valore soglia, per il periodo 2020-2024, può ricorrere all'utilizzo delle facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti il 2020, in deroga agli incrementi massimi annuali (art. 5 comma 2 del Decreto 17 marzo 2020), fermo restando il limite massimo del valore soglia;

Dato atto che i resti assunzionali degli anni 2015/2019 ammontano ad euro 177.307,55=;

Precisato che l'art. 7 del D.M. 17 marzo 2020 stabilisce *"la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 commi 557-quater e 562 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296"*;

Visto che la dotazione organica dell'Ente, intesa come *spesa potenziale massima* imposta dal vincolo esterno di cui ai commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater dell'art.1 della Legge 27.12.2006 n. 296 (finanziaria per il 2007) è pari a € 1.753.467,19= (spesa media triennio 2011/2012/2013);

Tenuto conto della consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente e degli obiettivi di performance organizzativa, dell'efficienza, economicità e qualità dei servizi offerti ai cittadini;

Considerato il teorico fabbisogno di personale per il pieno assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Considerato che l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito dalla legge 122/2010 e s.m.i., in materia di lavoro flessibile, impone di non superare il 100% della spesa totale sostenuta nel 2009 per lavoro flessibile, per gli enti virtuosi in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale e per il Comune di Orzinuovi tale limite è quantificato in euro 20.492,64;

Dato atto che fino al 31.07.2022 è stato assunto un dipendente a tempo determinato categoria C part-time 50% ufficio tecnico per attività "eco bonus" per una spesa complessiva di euro 10.400,00= e si prevede, inoltre, a partire presumibilmente dal 01.07.2022, l'attivazione di un tirocinio extra curriculare per una somma complessiva (mesi 6 anno 2022) pari ad € 2.700,00 + Irap= ed € 2.700,00 + Irap (mesi 6 anno 2023);

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;

- 3) abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 4) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e lo abbiano comunicato mediante l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO;
- 5) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 6) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 7) rispettino gli obblighi previsti dell'art.9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, in materia di certificazione del credito;

Considerato che:

- con nota n. 8161 del 07.04.2022 sono state comunicate le dimissioni dal servizio di n. 1 istruttore amministrativo Part time 70%, a far data dal 01.01.2023, ultimo giorno di servizio 31.12.2022;
- in data 01.06.2022 è previsto il rientro in servizio della dipendente Martinetti Alice e contestuale assegnazione all'area Servizi Generali e Personale;

Ritenuto di attingere alla graduatoria del concorso pubblico Istruttore Direttivo categoria D con assunzione della candidata 2° classificata, eliminando contestualmente il posto di Istruttore Amministrativo categoria C, resosi successivamente vacante nell'Area Servizi ai Cittadini;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta n. 85 del 09.05.2022 è stato approvato l'accordo con la Provincia di Brescia quale ente aggregatore e modifica regolamento degli uffici e servizi selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli degli enti locali;

Considerato che, alla data attuale:

- nell'anno 2023 sono previste cessazioni di personale dipendente come sopra indicato;
 - nell'anno 2024 NON sono previste cessazioni di personale dipendente
- e che comunque si procederà con le opportune sostituzioni nel caso in cui si verificassero cessazioni non previste;

Rilevato pertanto che per il triennio 2022-2023-2024, viene prevista:

nell'anno 2022:

- l'assunzione mediante graduatoria vigente di Istruttore Direttivo Categoria D, provvedendo ad assumere la candidata classificatasi seconda nella graduatoria, eliminando contestualmente il posto di Istruttore Amministrativo Categoria C, resosi vacante successivamente all'assunzione dell'Istruttore Direttivo cat. D;
- l'assunzione mediante convenzione con Provincia di Brescia per selezione unica per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli degli enti Locali di n. 1 Istruttore Amministrativo categoria C a tempo parziale 70% ed indeterminato per un importo annuale, oneri compresi di € 22.000,00 e di n. 1 Istruttore Direttivo categoria D a tempo pieno ed indeterminato a partire presumibilmente dal 31.12.2022 per un importo annuale, oneri compresi di € 34.100,00;
- per gli anni 2023 e 2024 non è prevista tuttavia alcuna sostituzione di personale in quanto non vi è personale che cesserà dal servizio;

Tenuto conto quindi, della necessità di:

- ridefinire la capacità assunzionale per l'anno 2022 come da prospetto ALL. C);
- aggiornare il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP per il periodo 2022-2024, già approvato con propria deliberazione n. 260 del 20.12.2021, ridefinendo la capacità assunzionale per l'anno 2022 come da prospetto ALL. C);
- aggiornare la Struttura Organizzativa dell'Ente ed in particolare stabilire che l'Organigramma dell'Ente è rappresentato come da prospetto di cui all'All. B);

Dato atto comunque della capacità assunzionale effettiva per il personale a tempo indeterminato:

- per l'anno 2022 possibile incremento di spesa pari ad euro 336.136,87= oppure, in alternativa,
- per gli anni 2020/2024 possibile utilizzo dei residui 2015/2019 pari ad € 177.307,55= come risulta da **allegato C** al presente provvedimento;

Dato atto che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data _26/05/2022 (email delle ore 15.07), ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti n. 26, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 31/05/2022;

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. di regolarità tecnica espresso dal Segretario generale dott. Silvio Masullo e di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari Claudia Cucchi;

Dato atto che la presente Deliberazione è stata predisposta in accordo con i Responsabili di Area di questo Comune e viene approvata su conforme proposta del Segretario Generale, Dott. Silvio Masullo;

Ritenuto che il presente atto rientri nella competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli n° 4 (Sindaco, Bulla, Lombardi, Magli) ed astenuti n° 2 (Colossi ed Epis) espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di aggiornare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale PTFP 2022-2024, procedendo per l'anno 2022 con ulteriori assunzioni a tempo indeterminato delle seguenti figure:
 - n. 1 figura cat D Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato da destinarsi all'Area Servizi ai Cittadini – Settore Pubblica Istruzione/Sociali, mediante scorrimento graduatoria concorso pubblico di Istruttore Direttivo Categoria D con decorrenza dal 16/06/2022;
 - n. 1 figura cat C Istruttore Amministrativo a tempo parziale 70% ed indeterminato da destinarsi all'Area Servizi Generali e Personale, in sostituzione della cessazione di cui al punto 2) con decorrenza dall'anno 2023;
 - n. 1 figura cat. D Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato da destinarsi all'Area Servizi Tecnici e Gestione del Territorio;entrambi, questi ultimi, mediante convenzione con Provincia di Brescia per selezione unica per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli degli enti Locali, tramite appositi interpellati;
- 2) Di dare atto della cessazione, a far data dal 01.01.2023 di un Istruttore Amministrativo – Categoria C – tempo parziale 70%;
- 3) Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione è determinata per l'anno 2022 in € 1.987.350,00=, per gli anni 2023-2024 in € 2.030.050,00 e comprende:
 - n. 1 assunzione categoria C1 tempo parziale 70% ed indeterminato per un importo annuo di € 22.000,00;
 - n. 1 assunzione categoria D1 tempo pieno ed indeterminato per un importo annuo di € 34.100,00 tramite scorrimento della graduatoria del concorso di Istruttore Direttivo D1 conclusosi nel mese di marzo 2022;
 - n. 1 assunzione categoria D1 tempo pieno ed indeterminato per un importo annuo di € 34.100,00;

- n. 1 attivazione di un tirocinio extra curriculare per una somma complessiva (mesi 6 anno 2022) pari ad € 3.000,00= ed € 3.000,00 (mesi 6 anno 2023);
- 4) Di dare atto che € 157.500,00= corrispondono all'utilizzo delle risorse in applicazione della nuova disciplina (vedi l'art. 7 del Decreto 17 marzo 2020 che dispone *"la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 commi 557-quater e 562 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296)* a cui si aggiungono euro 2.600,00 quale differenziale annuo tra categoria C e categoria D, euro 22.000,00 per Istruttore Amministrativo Categoria C in sostituzione di dipendente dimissionario e euro 34.100,00 per Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D1 dal 31.12.2022 relativi all'assunzione tempo pieno ed indeterminato di cui alla presente Deliberazione;
- 5) Di dare atto che la spesa di cui al punto 2 rientra sia nei limiti della spesa di personale imposti dall'art. 1 commi 557 e seguenti della Legge 296/2006 e s.m.i. (spesa potenziale massima) e sia nei limiti imposti dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019;
- 6) Di dare atto che le facoltà assunzionali relative agli anni 2015-2016-2017-2018-2019, per un importo pari ad € 177.307,55= sono riportate nell'allegato C al presente provvedimento;
- 7) Di dare atto che la spesa di cui alla presente Delibera ammonta:
 - ad euro 68.200,00 annui per n. 2 assunzioni categoria D1 tempo pieno ed indeterminato nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019
 - ad euro 22.000,00 annui per n. 1 assunzione categoria C1 tempo parziale 70% ed indeterminato nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019
 - ad euro 2.700,00= + Irap per il periodo 01.07.2022 -31.12.2022 per n. 1 attivazione tirocinio extra curriculare;
- 8) Di approvare l'organigramma di cui al precedente punto 1 nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione delle Posizioni Organizzative;
- 9) Di pubblicare il presente aggiornamento al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli *"Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato"* di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 10) Di trasmettere il presente aggiornamento piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 11) Di trasmettere alle OO.SS. e alle RSU rappresentanza sindacale unitaria la presente Deliberazione;
- 12) Di dare atto che:
 - il Responsabile del procedimento è il dott. Silvio Masullo e che lo stesso ha dichiarato di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i.;
 - ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Lombardia - sezione staccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine di legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, entro 120 giorni al capo dello Stato;

- 13) Di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.EE.LL. come risultato da separata votazione - favorevoli n° 4 (Sindaco, Bulla, Magli e Lombardi) ed astenuti n° 2 (Colossi ed Epis) - espressa nei modi e nelle forme di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Sen. Gianpietro Maffoni

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Silvio Masullo

Allegato alla Proposta di deliberazione di Giunta Comunale N° 185

SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO : AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 31 MAGGIO 2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
(art. 49, c. 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Orzinuovi, lì 01/06/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
Silvio Masullo / INFOCERT SPA

[] Si dichiara che la presente Delibera non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e non è pertanto necessario il preventivo parere di regolarità contabile.

Orzinuovi, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Silvio Masullo / INFOCERT SPA

Allegato alla Proposta di deliberazione di Giunta Comunale N° 185

AREA FINANZIARIA

OGGETTO : AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL 31 MAGGIO 2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267)

[X] Si esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267,

[] Si dichiara che la presente delibera non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e non è pertanto necessario il preventivo parere di regolarità contabile.

Data 03/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Claudia Cucchi / INFOCERT SPA

**Deliberazione n. 115
del 13/06/2022**

OGGETTO

**AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2022-2024 E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE AL
31 MAGGIO 2022**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto certifico che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo ente, ai sensi art. 124 T.U.E.L., ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, il giorno 15/06/2022 e che ai sensi dell'art. 125 co. 1 del T.U. n. 267 datato 18 agosto 2000 la presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo in data 15/06/2022.

IL SEGRETARIO GENERALE
Silvio Masullo / INFOCERT SPA

ORGANIGRAMMA con indicazione posti coperti e posti vacanti						
N°	Area	Settore	Nominativo	Profilo	Pos. Econ.	Part-time
1	Area Servizi Tecnici e Gestione del Patrimonio	Responsabile d'Area - PO	Delindati Gianandrea	Istruttore Direttivo	D6	
2		Settore Lavori Pubblici	Deldossi Imerio	Istruttore Direttivo	D6	
			VACANTE (1)	Istruttore Direttivo	D	
			VACANTE (1)	Istruttore Tecnico	C	
3		Settore Patrimonio e Manutenzioni	Marchini Armando	Istruttore Tecnico	C4	
4			Pezzola Roberta	Istruttore Amministrativo	C5	70%
5			Riccardi Giorgio	Istruttore Tecnico	C5	
6			Tedoldi Vanda	Istruttore Direttivo	D6	70%
7			Colombi Tiziano	Operaio specializzato	B5	
8			Sola Armando	Operaio specializzato	B4	
9			Valsecchi Piermario	Operaio specializzato	B5	
10		Settore Edilizia privata	Cò Sonia	Istruttore Tecnico	C6	
11			Gavazzoni Maura	Istruttore Tecnico	C6	
12	Area Servizi Finanziari	Responsabile d'Area - PO	Cucchi Claudia	Istruttore Direttivo	D4	
13		Settore Contabilità	Martinuz Francesco	Istruttore Amministrativo	C1	
14			Sala Alessandra	Collaboratore Amministrativo	B5	50%
15			Turotti Daniela	Istruttore Amministrativo	C6	70%
16			Viganò Rossano	Istruttore Direttivo Amministrativo	D2	
17		Settore Tributi	Lorandi Anna Maria	Istruttore Amministrativo	C6	70%
18			Moro Mariella	Collaboratore Amministrativo	B8	
19	Area Servizi ai Cittadini	Responsabile d'Area - PO	Bettariga Carlotta	Istruttore Direttivo	D7	
20		Settore Demografici	Barezzani Gaia Gabriella	Istruttore Amministrativo	C1	
21			Cesareni Gianfranca	Collaboratore Amministrativo	B8	70%
22			Gorlani Lidia	Collaboratore Amministrativo	B8	
23			Roasio Paola	Istruttore Amministrativo	C4	
24			Tomasoni Valeria	Istruttore Amministrativo	C1	
25			Uberti Bianca	Istruttore Amministrativo	C1	
27		Settore Politiche Educative Servizi Sociali	Grandi Mara	Istruttore Amministrativo	C4	
			Idrissi Janati Sara	Istruttore Amministrativo fino al 15/06/22	C1	
28			Idrissi Janati Sara	Istruttore Direttivo dal 16/06/2022	D1	
29	Area Servizi Generali e Personale	Responsabile d'Area - PO	Regazzi Barbara	Istruttore Direttivo	D1	
30		Settore Segreteria Generale	Buccelli Giovanna	Collaboratore Amministrativo	B8	
31			Martinetti Alice	Collaboratore Amministrativo	B5	
32			Vai Rosalba	Istruttore Amministrativo fino al 31/12/22	C3	70%
			VACANTE (3)	Istruttore Amministrativo	C	70%
33		Settore Personale	Simonini Giovanni Battista	Istruttore Amministrativo	C5	
34	Area Attività Produttive, Commercio Cultura e Sport	Responsabile d'Area - PO	Antonelli Gianfranco	Vice Segretario	D6	
34		Settore Attività Produttive Commercio	Mondini Luisa	Istruttore Amministrativo	C5	
35			Previtali Cristina	Istruttore Direttivo	D2	
36		Settore CED	Amighetti Roberto	Istruttore Direttivo	D2	70%
37						
38		Settore Cultura e Sport	Ghirardi Maria Grazia	Istruttore Direttivo	D7	
39			Quaranta Francesca	Collaboratore Amministrativo	B5	
40		Settore Protocollo Messi	Cazzuli Paolo	Collaboratore Amministrativo	B5	90%
41			Viviani Annalisa	Collaboratore Amministrativo	B6	
42	Settore Polizia Locale	Comandante Polizia Locale	Paloschi Vittorio	Comandante Agenti di P.L.	D6	
43		Agenti di Polizia Locale	Fava Anna	Agente di P.L.	C5	
44			Guaschi Daniele	Agente di P.L.	C4	97,22%
45			Losi Nicola	Agente di P.L.	C3	
46			Mariani Marco	Agente di P.L.	C1	
47			Merlini Ivo	Agente di P.L.	C4	
48			Zana Marco	Agente di P.L.	C2	
			VACANTE (2)	Agente di P.L.	C1	

(1)= si tratta di posti che sono stati individuati dai Resp.di Area per la copertura nei tempi che la normativa consentirà e nel rispetto delle disponibilità di bilancio

(2)= si tratta di posto per il quale è stato concluso un concorso con rinuncia all'assunzione dell'unico vincitore

(3)= si tratta del posto che si renderà vacante (categoria C) a seguito di pensionamento

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	ORZINUOVI	AL 31/12/2021
POPOLAZIONE	12515	
FASCIA	F	
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%	
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%	

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

(dati consuntivo 2021)

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2021		1.754.278,44	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	9.100.029,19	10.649.281,16	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	11.584.320,01		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	11.263.494,29		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2021		716.700,00	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		0,176618586	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

(dati consuntivo 2021)

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
---------	-------------------------

SPESA DI PERSONALE ANNO 2021	1.754.278,44	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	Err:510	
INCREMENTO MASSIMO	Err:510	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021
a	0-999	23,00%	29,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%

Anno 2022:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	1.774.404,57	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2022	19,00%	
INCREMENTO ANNUO 2022 (CAPACITA' ASSUNZIONALE)	337.136,87	

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2022 (spesa personale in servizio al + spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato anno 2022, compreso incremento trattamento economico accessorio)	1.987.350,00	DEVE ESSERE INFERIOR DEVE ESSERE < O = A O
INCREMENTO ANNUO (2022-2018)	212.945,43	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	Err:510	
DIFFERENZA	Err:510	

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo

Anno 2023:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	1.774.404,57	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2023	21,00%	
INCREMENTO ANNUO 2023 (CAPACITA' ASSUNZIONALE)	372.624,96	

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 (spesa personale in servizio al + spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato anno 2023, compreso incremento trattamento economico accessorio)	2.030.050,00	
INCREMENTO ANNUO (2023-2018)	255.645,43	DEVE ESSERE INFERIOR
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	Err:510	
DIFFERENZA	Err:510	DEVE ESSERE < 0 = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento ann

Anno 2024:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	1.774.404,57	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2024	22,00%	
INCREMENTO ANNUO 2024 (CAPACITA' ASSUNZIONALE)	390.369,01	

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2024 (spesa personale in servizio al + spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato anno 2024, compreso incremento trattamento economico accessorio)	2.030.050,00	
INCREMENTO ANNUO (2024-2018)	255.645,43	DEVE ESSERE INFERIOR
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	Err:510	
DIFFERENZA	Err:510	DEVE ESSERE < 0 = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento ann

/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
33,00%	34,00%	35,00%
33,00%	34,00%	35,00%
28,00%	29,00%	30,00%
26,00%	27,00%	29,00%
24,00%	25,00%	26,00%
19,00%	21,00%	22,00%
14,00%	15,00%	16,00%
8,00%	9,00%	10,00%
4,00%	4,50%	5,00%

E ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2022

l'importo consentito e la spesa massima art. 4, comma 1

E ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2023

no consentito e la spesa massima art. 4, comma 1

E ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2024

no consentito e la spesa massima art. 4, comma 1