

## ANNO 2018

1. VERIFICA E RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI DAGLI UFFICI.
2. LIQUIDAZIONE SOMME DI CUI ALL'ART. 15, COMMI 2 E 5.
3. ATTRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AI RESPONSABILI DEI SERVIZI.

### VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE

n. 1 del 14 marzo 2018

Si riunisce il Nucleo di valutazione  
Il 13 marzo 2018

dott.ssa Nostro Antonella Patrizia – Segretario Generale – presidente  
dott.ssa Giardina Maria Concetta – Segretario Generale Lumezzane – componente  
dott. Moschella Santi – Segretario Generale Manerbio – Poncarale – componente

### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**Visto** il decreto del Sindaco n. 20 del 29/11/2017 di nomina del sottoscritto Nucleo di Valutazione, che viene rinnovato per un triennio;

**Visto** il Regolamento di organizzazione uffici e servizi, che con delibera della Giunta Comunale n. 179 in data 29/09/2014 è stato modificato all'art. 28 per disciplinare, in linea con la normativa vigente, le competenze del Nucleo di Valutazione;

**Visto** il primo verbale del sottoscritto Nucleo di Valutazione n. 1 in data 11/10/2014, con il quale viene nominato Presidente il Segretario Generale di Orzinuovi, dott.ssa Antonella Patrizia Nostro, ed il Nucleo stesso si dota dei relativi criteri di funzionamento;

**Ritenuto** di confermare quanto già indicato nel suddetto verbale, compresa la nomina del Segretario Generale di Orzinuovi, dott.ssa Antonella Patrizia Nostro quale Presidente del Nucleo di Valutazione;

**Richiamato** il proprio precedente verbale n. 4 in data 09.11.2017, con il quale si accerta che nella parte variabile del fondo produttività per l'anno 2017 confluiscono risorse finanziarie pari a complessivi Euro **24.159,47**, espressamente destinati dal Comune di Orzinuovi al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, come da **PEG 2017**, dando atto che l'Amministrazione ha valutato l'opportunità di integrazione di cui:

- all'art. 15, comma 2, del CCNL 1\4\99, con l'1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997, sussistendo le relative capacità di spesa del bilancio comunale, per un importo di Euro **12.459,47**;
- all'art.15, comma 5, CCNL 1\4\99, sussistendone i presupposti, per euro **11.700,00**.

### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 31.01.2017 con la quale si approva il DUP 2017/2019 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 31.01.2017 con la quale si approva il bilancio di previsione 2017/2019;
- la delibera della Giunta Comunale n. 266 in data 5.12.16, avente ad oggetto l'approvazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019, la rideterminazione della dotazione organica e la verifica degli esuberanti del personale dipendente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 248 del 06.11.2017., approvativa dell'aggiornamento del fabbisogno di personale triennio 2017-2019;
- la delibera della Giunta Comunale n. 249 del 6.11.2017 relativa all'individuazione dei progetti di miglioramento dei servizi e all'integrazione delle risorse decentrate variabili per l'anno 2017;
- Il Piano di prevenzione della Corruzione e per la trasparenza triennio 2017/2019;

**Considerato** che gli importi previsti dai commi 2 e 5 dell'art. 15 CCNL 1\4\99, possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte del **nucleo di valutazione** delle effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività o espressamente destinate dall'ente al **raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e qualità**, come previsto dal comma 4, art. 15, CCNL 1\4\99 e **possono essere liquidati solo dopo aver accertato il raggiungimento degli obiettivi prefissati**;

**Richiamato** l'art. 37 ,commi 2 e 3, del CCNL 22/01/2004, il quale prevede che i compensi destinati ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi possano essere erogati solo **a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati**, nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG o negli analoghi strumenti di programmazione degli Enti, e che il livello di conseguimento degli obiettivi è certificato dal servizio di controllo interno;

**Richiamato** il Contratto Decentrato Integrativo anno 2017, stipulato dalla delegazione trattante di parte pubblica e dalle organizzazioni sindacali in data 16 novembre 2017;

### **Preso Atto che:**

- con deliberazione della G.C. n. 22 del 31/01/2011, modificata con deliberazione G.C. n. 249 del 28.12.2012, è stata approvata la metodologia di valutazione permanente per l'attribuzione dell'indennità di produttività e di risultato, disciplinante il sistema di misurazione e valutazione della Performance, in attuazione del D.Lgs. 150\2009, con lo scopo di garantire standard elevati dei servizi resi, attraverso la valorizzazione dei risultati raggiunti, essenziale per l'erogazione dei compensi legati alla produttività e all'indennità di risultato;
- con deliberazione della G.C. n. 27 del 20.02.2017, è stato approvato il PEG 2017/2019 ai fini della programmazione gestionale e dell'individuazione degli obiettivi e dei risultati da raggiungere da parte degli uffici comunali, divisi per aree e per settori;
- è in corso di predisposizione lo schema di rendiconto generale e la relazione illustrativa sulla gestione dell'esercizio finanziario 2017, comprendente altresì le schede sopra richiamate dei programmi e dei progetti individuati come obiettivi da raggiungere, con indicato lo stato di attuazione degli stessi, come predisposte da ogni responsabile del servizio, sotto la supervisione e il monitoraggio del Segretario Comunale;

**Viste** le viste le schede attinenti al grado di raggiungimento degli obiettivi di PEG 2017 di tutte le aree con l'analisi dei programmi e risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati nell'esercizio 2017, depositate agli atti, a cura del responsabile area servizi finanziari e le relazioni dei responsabili di area, depositate agli atti, in merito ai risultati conseguiti, per i servizi aggiuntivi di cui ai progetti di miglioramento finanziati con l'integrazione delle risorse decentrate variabili per l'anno 2017, **ai sensi dell'art. 15, comma 5**, e in merito ai risultati relativi al raggiungimento degli obiettivi come previsti nel contratto decentrato 2017 e nella schede di PEG sopra citate, alla data del dicembre 2017, che saranno allegate al conto consuntivo anno 2017;

**Viste** altresì le relazioni dei responsabili di area in merito alla attuazione per l'anno 2017 degli obiettivi previsti nel piano anticorruzione e trasparenza triennio 2017/2019, depositate agli atti, e che saranno allegate al conto consultivo anno 2017;

**Dato Atto** che, attraverso i documenti sopra richiamati e sulla base di confronti ed incontri periodici intervenuti tra il Segretario Comunale ed i responsabili, sono stati verificati i risultati raggiunti dagli uffici nel corso dell'anno 2017;

**Ricordato** che sono state effettuate le valutazioni del personale da parte dei responsabili, al fine della liquidazione della produttività anno 2017, come da relative schede, cui si rimanda;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 in data 20/05/2013, con la quale si procedeva a individuare, a decorrere dall'anno 2013, l'importo dell'indennità di posizione dei responsabili delle posizioni organizzative delle aree Servizi Generali, Servizi Economico-Finanziari, Servizi ai Cittadini, Servizi Tecnici e Gestione del Territorio, Commercio e Attività Produttive;

**Richiamate** le determinate del Segretario Generale n. 3 del 30.01.2015 e n. 486 del 17.11.2016, in relazione all'impegno di spesa per l'indennità di posizione dei responsabili che svolgono servizio in convenzione con Unione BBO, sempre con nomina di P.O., con le quali si è proceduto alla suddivisione, tra Comune di Orzinuovi e Unione dei Comuni Lombarda BBO, degli oneri finanziari da sostenere, in relazione all'indennità di posizione organizzativa del Dott. Stefano Ottobri ( P.O. Area Servizi Generali) e dell'Ing. Gianandrea Delindati (P.O. Area Servizi Tecnici e Gestione del Territorio);

Richiamato altresì il Decreto del Sindaco n. 2 del 27.01.2017 con la quale veniva attribuito l'incarico di posizione organizzativa, nominando Responsabile dell'Area Servizi Economico-Finanziari del Comune di Orzinuovi la Rag. Claudia Cucchi, in convenzione con l'Unione BBO per n. 18 ore del suo tempo lavoro, con incarico anche presso quest'ultimo ente di responsabile di servizio, posizione organizzativa;

**Dato Atto** che con la deliberazione n. 81/13 sopra richiamata veniva fissata la retribuzione di risultato delle posizioni organizzative nella misura del 25% della indennità di posizione, salvo per i responsabili che ricoprono posizioni organizzative anche in altri enti, attraverso convenzioni ex art. 14 del CCNL 22/01/2004, per i quali veniva fissata nella misura del 30%;

**Visti** i Decreti del Sindaco n. 12 in data 29.12.2016 e n. 2 del 27.01.2017 con il quale vengono attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa e nominati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, ai quali è stata affidata la direzione delle diverse articolazioni organizzative del Comune, qualificate come Aree, per l'anno 2017;

**Ricordato** che il Servizio di Polizia Locale è stato conferito dall'anno 2013 all'Unione dei Comuni Lombarda BBO, con comando al 100% dell'orario di lavoro del Comandante Responsabile di Servizio Posizioni Organizzative, dipendente del Comune di Orzinuovi e che alla valutazione procederà l'Unione quale ente utilizzatore;

Dato atto che anche per i responsabili Claudia Cucchi, Stefano Ottobri, Gianandrea Delindati, in relazione alle prestazioni svolte in convenzione presso l'Unione BBO, sarà effettuata una valutazione anche dall'Ente utilizzatore;

## PROCEDE

1. ad attestare la correttezza del procedimento adottato nella costituzione della quota di fondo di cui all'art. **15, comma 2**, CCNL 1\4\99 sopra citato e certifica la sussistenza delle condizioni che legittimano la liquidazione della quota stessa per l'anno 2017;
2. ad attestare il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione dei progetti di produttività nell'anno 2017, compresi i servizi aggiuntivi di cui ai progetti di miglioramento finanziati con l'integrazione delle risorse decentrate variabili per l'anno 2017, ai sensi dell'art. **15, comma 5** e che è possibile la liquidazione degli importi collegati agli stessi, nell'ambito del fondo produttività 2017;
3. alla valutazione dei responsabili di servizio, posizioni organizzative delle aree sopra indicate, per l'anno 2017, al fine dell'attribuzione della relativa retribuzione di risultato.

Da atto della percentuale di raggiungimento degli obiettivi prefissati, **in linea di massima**, come sotto indicato:

<b>AREA SERVIZI GENERALI</b>	<i>100%</i>
<b>AREA SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI</b>	<i>100%</i>
<b>AREA SERVIZI AI CITTADINI</b>	<i>100%</i>
<b>AREA SERVIZI TECNICI E GESTIONE DEL TERRITORIO</b>	<i>100%</i>
<b>AREA SERVIZI COMMERCIO e ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<i>100%</i>

***-OMISSIS-***

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

DOTT.SSA NOSTRO ANTONELLA PATRIZIA

DOTT.SSA GIARDINA MARIA CONCETTA

DOTT. MOSCHELLA SANTI