

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA AI DIPENDENTI COMUNALI PER IL PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI

L'Amministrazione Comunale ha la necessità di assicurare il servizio mensa al personale dipendente del Comune di Orzinuovi così come previsto dall'art. 46 del CCNL del 14.09.2000, il quale stabilisce che i lavoratori hanno titolo, nel rispetto della specifica disciplina sull'orario adottata dall'Ente, ad un buono pasto o al servizio sostitutivo mensa per ogni giornata effettivamente lavorata nella quale siano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 45, comma 2, dello stesso CCNL;

RENDE NOTO

Di procedere alla ricerca di esercenti per effettuare il servizio sostitutivo mensa ai dipendenti comunali per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2021

SOGGETTI AMMESSI

Bar, ristoranti, pizzerie, tavole calde, con sede nel comune di Orzinuovi

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto del presente avviso;
- essere in regola con i versamenti INPS e INAL (Durc regolare);
- essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie rilasciate dai competenti uffici;
- disporre di un esercizio di somministrazione nel territorio comunale;
- essere in possesso di idonee licenze e permessi per somministrazione dei pasti;
- essere iscritti al portale ARIA-SINTEL al fine di formalizzare l'offerta ed essere abilitati per il comune di Orzinuovi

DURATA DEL SERVIZIO

Dal 01/01/2020 al 31/12/2021.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Somministrazione di alimenti e bevande secondo le seguenti proposte:

1) PROPOSTA N. 1 MENU' INTERO

- primo piatto a scelta tra almeno due proposti giornalmente
- secondo piatto caldo a scelta tra almeno due proposti giornalmente
- contorno di verdure cruda o cotta
- frutta di stagione o macedonia o dessert
- ½ lt. minerale (gasata o naturale) oppure bibita analcolica
- pane o grissini;
- caffè

2) PROPOSTA N. 2 MENÙ RIDOTTO

- primo a scelta tra almeno due proposti giornalmente, con ulteriore scelta tra condimento e in bianco o secondo piatto caldo a scelta tra almeno due proposti giornalmente
- un contorno di verdura cotta o cruda
- frutta di stagione o macedonia o dessert
- pane o grissini
- ½ lt. minerale (gasata o naturale) oppure bibita analcolica
- caffè

3) PROPOSTA N. 3 ALTRO

- Pizza a scelta o insalatona o panino, bruschetta o focaccia
- ½ lt. MINERALE (gasata o naturale) o bibita analcolica
- caffè

CONDIZIONI

Il comune provvederà ad acquisire l'offerta tramite richiesta nel sito ARIA-SINTEL con tutti coloro che si renderanno disponibili ad erogare il servizio in oggetto.

Il servizio mensa dovrà essere erogato ai dipendenti comunali nella fascia oraria dalle ore 13.00 alle ore 14.30 nelle giornate di rientro pomeridiano con eventuale disponibilità eccezionale anche nelle ore serali e/o festive quando il personale presta servizi straordinari (elettorale, manifestazioni, eventi ...)

L'Amministrazione ha facoltà di affidare il servizio con più gestori contemporaneamente al fine di poter offrire ai dipendenti una maggiore scelta.

COSTO DEL PASTO.

Il costo massimo del pasto completo è fissato in € 12,00 (iva 4% inclusa)

L'operatore economico che intende partecipare ha facoltà di offrire un ribasso su tale importo e una qualsiasi miglioria alla composizione del menù.

L'Amministrazione non assume impegni circa il numero effettivo dei pasti di cui sarà richiesta la somministrazione

Il Comune provvederà ad affidare il servizio tramite affidamento diretto su piattaforma ARIA-Sintel con tutti coloro che risponderanno al presente avviso.

FATTURAZIONE

I pasti dovranno essere fatturati al Comune di Orzinuovi, mediante emissione di fattura elettronica, come previsto dal D.M. 55/2013, la quale dovrà essere corredata da idonea documentazione atta a comprovare l'effettiva fruizione del servizio da parte dei dipendenti.

Il pagamento della fattura sarà subordinato alla preventiva verifica di regolarità del DURC e sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.

La richiesta di partecipazione potrà essere consegnata entro le ore **13.00 del giorno 17/12/2019** tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, via Arnaldo da Brescia n. 2;
- tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it;
- tramite raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Orzinuovi, via Arnaldo da Brescia n. 2 – 25034 Orzinuovi (BS).

Le manifestazioni di interesse pervenute dopo il termine previsto dal presente avviso saranno considerate e valutate entro il termine di 30 giorni lavorativi dalla presentazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Ottobri Stefano, tel. 0309942211, email respsegreteria@comune.orzinuovi.bs.it.

Orzinuovi, 11/12/2019

Il Responsabile dell'Area Servizi Generali
Dott. Ottobri Stefano